

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 14/2012 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

- **Día y hora de la reunión:** 20 de septiembre de 2012, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA

Asistentes

D. Guillermo Martínez García
D. Antonio Ramírez Quevedo
D. Ricardo Beránger Mateos
D. Pedro Sosa Dorta
D. Armando Cruz Godoy
D. José A. Herrera Valladolid
Dña. Josefa Arroyo Ramírez
D. Juan Alberto Sánchez Hdez.
D. Rafael Martínez Aguilar

Justifican su ausencia

Dña. Olivia Ramírez Ojeda
D. Sergio Luis Reyes
D. Francisco J. Hernández Rosales
D. Francisco M. García Cardoso

Ausentes

DELEGADOS SINDICALES

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 09:30 h, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente, con los siguientes puntos con el orden del día.

1. Negociaciones con Gerencia (Jornada y horario, Representantes en Comisiones de Valoración y Otros).

A) Jornada y horario.

Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que tras la contrapropuesta que recientemente se le envió a la Gerencia, en relación con la Instrucción Provisional que a su vez envió la misma al Personal en el mes de agosto, se han acercado posturas y muestra de ello es la nueva propuesta que nos han hecho llegar a nuestra lista de correo electrónico. Asimismo informa, que tras haber sido leída minuciosamente, no ve inconvenientes al respecto que sea aceptada, máxime cuando en la nueva propuesta se establece tal como habíamos solicitado, que aquellas unidades administrativas que por necesidades del servicio, se tuviesen que modificar los horarios de los trabajadores, los mismos tendrían que acordarse entre la Gerencia y nuestro Órgano de Representación. Tras un debate, se acuerda aprobar la última propuesta enviada por la Gerencia, en relación con la Instrucción de horarios

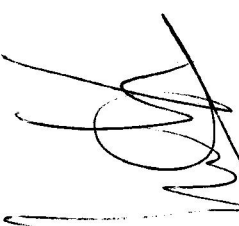
durante los periodos de jornada reducida, por unanimidad con el resultado de 9 votos a favor, (se adjunta).

Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que la Gerencia nos ha enviado una propuesta en relación con el artículo 29.3.3 del Convenio Colectivo, referente a la jornada con turnos rotarios de trabajo en sábados, domingos y festivos de los oficiales de Granja, adscritos a la Administración del Edificio de Veterinaria. Tras un debate se acuerda aprobar la propuesta por unanimidad, con el resultado de 9 votos a favor, (se adjunta).


B) Representantes en Comisiones de Valoración.

Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que la Gerencia ha hecho llegar a nuestra lista de distribución, la normativa vigente por la que se establecerá el procedimiento en relación con la Jubilación Anticipada solicitada por un trabajador. Tras un debate se acuerda por asentimiento, aceptar que se realice el mismo, con la salvedad que el contrato del aspirante seleccionado con la finalidad de sustituir al trabajador jubilado anticipadamente, sea de un máximo de vigencia de un año, (se adjunta). Asimismo se acuerda por asentimiento, que los representantes por el Comité de Empresa en el mencionado proceso, sean D. Guillermo Martínez García y D. Antonio Ramírez Quevedo.

C) Otros.



Se crea un debate en relación con los procedimientos que debían estar culminados y que sin embargo se encuentran aún en trámites. Tras el mismo se acuerda por asentimiento, enviar un escrito a la Gerencia solicitando con carácter urgente que se retomen los procedimientos iniciados y que no han sido culminados, por incumplimiento de la Administración (Concurso de Traslado, Jubilación Parcial Anticipada, etc.)



Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que la Gerencia ha enviado a nuestra lista de correos cierta información relativa a las solicitudes de los cursos de inglés, presentadas por los trabajadores. Asimismo que debemos dirimir que criterios utilizaremos con la finalidad de seleccionar a los aspirantes, ya que la cuantía de las solicitudes presentadas, excede de la cuantía disponible. Tras un debate se acuerda por asentimiento, aprobar que los criterios de selección para las solicitudes de los cursos formativos de inglés, sean los mismos que los aprobados en su día en la Comisión de Formación del día 22 de octubre de 2010, (se adjunta).

Toma la palabra el Sr. Secretario informando, que ha enviado a nuestra lista de correos su propuesta de solicitudes de modificación del borrador del Acta de la Comisión de Formación que a su vez nos ha sido enviada por la Empresa, en el mes de agosto. Tras un debate, se acuerda aprobar dichas solicitudes de modificación, por el resultado de 6 votos a favor y 3 abstenciones. (Hacen constar su voto en tal sentido, Dña. Josefa Arroyo Ramírez, D. Pedro Sosa Dorta y D. Rafael Martínez Aguilar, añadiendo que se abstienen ya que no asistieron a la celebración de la reunión a la que se alude).

Toma la palabra el Sr. Presidente informando, que la Gerencia ha enviado a nuestra lista de correo, documentación relativa a las materias de baremación del Protocolo de Sustituciones. En la misma se puede comprobar, que nos hacen llegar contrapropuestas a nuestras propuestas, por diferentes Directores de Departamentos con las que estamos en absoluto desacuerdo. Tras un debate se acuerda por asentimiento, que en un próximo pleno, se estudie dicha documentación con la finalidad de posicionarnos una vez más al respecto.

Y siendo las 10:20 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma, con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente



D. Guillermo Martínez García

El Secretario

D. Antonio Ramírez Quevedo



ACUERDO ENTRE LA GERENCIA Y EL COMITÉ DE EMPRESA POR EL QUE SE FIJA EL HORARIO DE TRABAJO DEL PERSONAL LABORAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DURANTE LOS PERIODOS DE JORNADA REDUCIDA

Mediante Acuerdo de la Comisión Paritaria del Convenio Colectivo para el Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas Canarias, adoptado el 27 de julio de 2012, se procede a la adaptación del convenio colectivo a las previsiones que, en materia de jornada de trabajo, contiene la Disposición Adicional Septuagésima primera de la Ley 2/2012, de 29 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2012.

El citado Acuerdo establece el régimen de general de jornada y horario de trabajo para los periodos laborales normales, previendo en su apartado 4 unos periodos de reducción de jornada en los siguientes términos:

“Del 1 julio al 31 de agosto la jornada diaria se reducirá en una hora y treinta minutos a su inicio o finalización, o bien distribuida entre su inicio y finalización, en función de las necesidades del servicio previo acuerdo Gerencia-Comité de Empresa. Del 1 al 30 de septiembre, en Carnaval, Semana Santa y Navidad la reducción será de una hora, con idénticas condiciones a las anteriormente señaladas”.

Con la finalidad de fijar el horario general de trabajo en los periodos de jornada reducida, así como la forma de establecer excepciones al mismo en función de las necesidades del servicio, la Gerencia y el Comité de Empresa del Personal de Administración y Servicios, en reunión celebrada el **XX de XXXXX** de 2012, han alcanzado el siguiente

ACUERDO

PRIMERO. Ámbito de aplicación

El presente Acuerdo es de aplicación al Personal Laboral de Administración y Servicios adscrito a la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, y sujeto al Convenio Colectivo para el Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas Canarias.

SEGUNDO. Objeto

El presente Acuerdo tiene por objeto fijar el horario general de trabajo en los periodos de jornada reducida, así como la forma de establecer excepciones al mismo en función de las necesidades del servicio, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo de 27 de julio de 2012 de la Comisión Paritaria del Convenio Colectivo para el Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas Canarias, para la adaptación del convenio colectivo a las previsiones de la Disposición Adicional Septuagésima primera de la Ley



2/2012, de 29 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2012.

TERCERO. Horario general

El horario general de trabajo durante los periodos de reducción de jornada previstos en el apartado 4 del Acuerdo citado será el siguiente:

- A. Del 1 julio al 31 de agosto el horario de trabajo será de 08,15 a 14,15 horas en turno de mañana y de 14,15 a 20,15 horas en turno de tarde, con un margen de quince minutos en ambos turnos a la entrada y salida a efectos de control horario, salvo en el periodo del 16 al 31 de julio.
- B. Del 1 al 30 de septiembre, en Carnaval, en Semana Santa y en Navidad, el horario de trabajo será de 07,45 a 14,15 horas en turno de mañana y de 13,45 a 20,15 horas en turno de tarde, con un margen de quince minutos en ambos turnos a la entrada y salida a efectos de control horario

CUARTO. Horarios específicos

Los horarios específicos de trabajo que proceda implantar durante los periodos de reducción de jornada previstos en el apartado 4 del Acuerdo de la Comisión Paritaria citado, se acordarán por la Gerencia y el Comité de Empresa en función de las necesidades del servicio.

TERCERO. Reducción de jornada en los supuestos de cierre de las instalaciones de la Universidad.

En los supuestos de cierre de la totalidad o parte de las instalaciones o servicios de la Universidad en determinados periodos de verano, Navidad o Semana Santa, de conformidad con lo previsto en el apartado 6 del Acuerdo de la Comisión Paritaria al comienzo indicado, se acordará con el Comité de Empresa el horario al que se ajustará la reducción adicional de jornada prevista en el citado apartado.

Y en prueba de conformidad firman el presente Acuerdo en el lugar y fecha al inicio indicados.

POR LA GERENCIA

**POR EL COMITÉ
DE EMPRESA**



ACUERDO ENTRE LA GERENCIA Y EL COMITÉ DE EMPRESA EN RELACIÓN CON LA JORNADA DE TRABAJO DE LOS OFICIALES DE GRANJA

El artículo 29.3.3 del Convenio Colectivo para el Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas Canarias, establece que:

“En aquellos lugares de trabajo en los que la Gerencia y el Comité de Empresa determinen necesaria la prestación de servicios en sábados, domingos y festivos se establecerá una jornada semanal diferenciada y rotatoria, sin sobrepasar el cómputo de horas”.

Entendiendo que concurren dichas circunstancias en los puestos de trabajo de los oficiales de granja, la Gerencia y el Comité de Empresa del Personal de Administración y Servicios, en reunión celebrada el **XX de XXXXX** de 2012, han alcanzado el siguiente

ACUERDO

- 1º.** Los oficiales de granja adscritos a la Administración del Edificio de Veterinaria realizarán la jornada con turnos rotatorios de trabajo en sábados, domingos y festivos, regulada en el artículo 29.3.3 del Convenio Colectivo, percibiendo las retribuciones establecidas en el mismo para estos supuestos.
- 2º.** Las libranzas previstas en el Convenio Colectivo para este tipo de jornada se disfrutarán en la semana en que se trabaje el sábado, domingo o festivo.
- 3º.** En los periodos de vacaciones o ausencias de personal por otras razones, las libranzas señaladas en el párrafo anterior se disfrutarán de acuerdo con las necesidades del servicio.

Y en prueba de conformidad firman el presente Acuerdo en el lugar y fecha al inicio indicados.

POR LA GERENCIA

**POR EL COMITÉ
DE EMPRESA**

Real Decreto 1194/1985, de 17 de julio, por el que se acomodan, al amparo de lo establecido en la disposición adicional séptima de la Ley 8/1980, de 10 de marzo, modificada por la Ley 32/1984, de 2 de agosto, las normas sobre anticipación de la edad de jubilación como medida de fomento del empleo.

Sumario:

- **CAPÍTULO I. JUBILACIÓN ESPECIAL.**
 - **Artículo 1.** Reducción de la edad de jubilación.
 - **Artículo 2.** Solicitud y nacimiento del derecho.
- **CAPÍTULO II. RÉGIMEN DE LAS NUEVAS CONTRATACIONES.**
 - **Artículo 3.** Carácter de las contrataciones.
 - **Artículo 4.** Obligaciones de las empresas.
 - **Artículo 5.** Estímulos a la contratación indefinida.
- **DISPOSICIÓN DEROGATORIA.**
- **DISPOSICIONES FINALES.**
 - **Primera.**
 - **Segunda.**
 - **Tercera.**

Los escasos efectos que sobre el empleo ha tenido hasta el momento presente el sistema especial de jubilación a los sesenta y cuatro años establecido en el Real Decreto-ley 14/1981, de 20 de agosto, en virtud del cual se permitía anticipar la edad de jubilación a los trabajadores cuya empresa se comprometía a sustituirlos por otros que fueran perceptores de prestaciones económicas por desempleo o jóvenes demandantes de primer empleo, mediante un contrato de la misma naturaleza que el del trabajador jubilado, aconseja revisar los presupuestos sobre los que se regulaba el referido sistema especial de jubilación y, en particular, las condiciones en que había de llevarse a efecto la referida sustitución, permitiendo que las nuevas contrataciones se puedan celebrar utilizando cualquiera de las modalidades vigentes, excepción hecha del contrato a tiempo parcial y de la prevista en el artículo 15.1.b) del Estatuto de los Trabajadores, con cualesquiera trabajadores que se encuentren inscritos como desempleados en la correspondiente oficina de empleo, en su virtud, a propuesta del Ministro de Trabajo y Seguridad Social, haciendo uso de la autorización concedida al Gobierno en la disposición adicional séptima de la Ley 8/1980, de 10 de marzo, modificada por la Ley 32/1984, de 2 de agosto, consultadas las organizaciones sindicales y empresariales más representativas, oído el Consejo de Estado y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 17 de julio de 1985, dispongo:

**CAPÍTULO I.
JUBILACIÓN ESPECIAL.**

Artículo 1. Reducción de la edad de jubilación.

Uno. La edad mínima de sesenta y cinco años, que se exige con carácter general en el Sistema de la Seguridad Social para causar derecho a la pensión

de jubilación, se rebaja a los sesenta y cuatro años para los trabajadores por cuenta ajena cuyas empresas los sustituyan, simultáneamente a su cese por jubilación, por otros trabajadores, en las condiciones previstas en este Real Decreto.

Dos. En los supuestos en que esté prevista la aplicación de coeficientes reductores a la edad mínima de sesenta y cinco años, dichos coeficientes se aplicarán a la edad de sesenta y cuatro años, siempre que tenga lugar la correspondiente sustitución de los trabajadores jubilados.

Artículo 2. Solicitud y nacimiento del derecho.

Uno. Pueden solicitar la jubilación a partir de la edad a que se refiere el artículo anterior los trabajadores que pertenezcan a una empresa que esté obligada a sustituirlos por otros trabajadores, por así establecerlo un convenio colectivo o en virtud de acuerdo con los propios trabajadores afectados.

Dos. La solicitud podrá presentarse con una antelación de seis meses a la fecha en que el trabajador tenga previsto su cese en el trabajo, debiendo acompañar a la misma certificación de la empresa acreditativa del compromiso de sustitución.

Tres. En todo caso, el nacimiento del derecho a la pensión de jubilación requerirá el cese efectivo en el trabajo y la simultánea contratación del nuevo trabajador.

CAPÍTULO II. RÉGIMEN DE LAS NUEVAS CONTRATACIONES.

Artículo 3. Carácter de las contrataciones.

Uno. Los contratos que se celebren para sustituir a los trabajadores que se jubilen podrán concertarse al amparo de cualquiera de las modalidades de contratación vigentes, excepto la contratación a tiempo parcial y la modificación prevista en el artículo 15.1.b) del Estatuto de los Trabajadores, con cualesquiera trabajadores que se hallen inscritos como desempleados en la correspondiente oficina de empleo.

Dos. Tales contratos, que se regirán por la normativa específica que regule la modalidad contractual de que se trate, tendrán una duración mínima de un año y habrán de formalizarse, en todo caso, por escrito, debiendo constar en los mismos el nombre del trabajador, a quien se sustituye. Se registrarán en la oficina de empleo correspondiente, donde quedará depositado un ejemplar; otro, debidamente diligenciado, será entregado al trabajador que se jubile para que lo presente en la entidad gestora a la que corresponda el reconocimiento del derecho a la pensión de jubilación.

Artículo 4. Obligaciones de las empresas.

Si durante la vigencia del contrato se produjera el cese del trabajador, el empresario deberá sustituirlo, en el plazo máximo de quince días, por otro

trabajador desempleado por el tiempo que reste para alcanzar la duración mínima del contrato, salvo supuestos de fuerza mayor. En caso de incumplimiento deberá abonar a la entidad gestora correspondiente el importe de la prestación de jubilación devengado desde el momento del cese del trabajador contratado.

Artículo 5. Estímulos a la contratación indefinida.

Uno. Si el contrato se celebre por tiempo indefinido con jóvenes desempleados menores de veintiséis años el empresario cotizará por dicho trabajador, por contingencias comunes al régimen general de la Seguridad Social, aplicando como aportación empresarial el porcentaje del 12 %, durante toda la vigencia del contrato.

Dos. Cuando el contrato se hubiese celebrado por tiempo determinado, con cualquier trabajador desempleado, y el empresario optase a su finalización por convertirlo en un contrato por tiempo indefinido tendrá derecho, desde este momento, a efectuar la cotización a la Seguridad Social en los términos previstos en el número anterior.

Tres. A los contratos concertados de acuerdo con lo establecido en los números anteriores, les será de aplicación el Real Decreto 799/1985, de 25 de mayo.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

Quedan derogados el Real Decreto-ley 14/1981, de 20 de agosto, y el Real Decreto 2705/1981, de 19 de octubre.

DISPOSICIONES FINALES.

Primera. En lo no previsto en la presente disposición se aplicarán las normas de carácter general establecidas al efecto en el correspondiente régimen de la Seguridad Social.

Segunda. Se autoriza al Ministro de Trabajo y Asuntos Sociales para dictar cuantas normas sean precisas para la ejecución de lo dispuesto en el presente Real Decreto.

Tercera. El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

Dado en Madrid a 17 de junio de 1985.

- Juan Carlos R. -

El Ministro de la Presidencia,
Javier Moscoso del Prado y Muñoz.



CRITERIOS DE SELECCIÓN PARA LA ASISTENCIA A CURSOS DE FORMACIÓN -Acuerdo de la Comisión de Formación del 22 de octubre de 2010-

PERSONAL LABORAL

Cursos obligatorios:

- El orden de prelación que se establezca en la convocatoria, que será negociado con la Comisión de Formación del PAS.

Cursos voluntarios con destinatarios preferentes:

1. Personal fijo objeto de la convocatoria trabajando efectivamente en puestos de trabajo de los destinatarios preferentes.
2. Personal fijo con plaza reservada en puesto de trabajo de los destinatarios preferentes.
3. Personal fijo que se encuentre en las listas de sustitución de los destinatarios preferentes.
4. Resto de personal fijo.
5. Personal contratado temporal de la misma categoría y especialidad de los destinatarios preferentes.
6. Resto de personal contratado temporal

Criterios de desempate: Se aplicarán para dilucidar los empates que se produzcan en la aplicación de cada uno de los criterios anteriores.

- a) Tienen prioridad sobre el resto, aquellos trabajadores que hayan realizado un menor número de cursos de formación del Plan de Formación anterior. (No se consideran los cursos organizados por las Mutuas).
- b) Una vez ordenados según los criterios anteriores se utiliza el orden alfabético comenzando por la letra que así esté establecida para ese año en el sorteo que publica la Secretaría de Estado de la Administración Pública.

Cursos voluntarios destinados a todos los trabajadores indistintamente:

1. Personal fijo y de carrera antes que contratado e interino.
2. Menor número de cursos realizados en el Plan anterior.
3. Orden alfabético según la letra establecida en el sorteo que publica la Secretaría de Estado de la Administración Pública.