

## **ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 04/2010 DEL COMITÉ DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA**

- **Día y hora de la reunión:** 01 de marzo de 2010, a las 09:00 horas.
- **Lugar:** Sala de Juntas de los Locales Sindicales, Edificio Antiguo de Empresariales, sito en el Campus Universitario de Tafira.

### **MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMPRESA**

#### **Asistentes**

D. Guillermo Martínez García  
D. Antonio Ramírez Quevedo  
D. Ricardo Beránger Mateos  
Dña. Olivia Ramírez Ojeda  
D. Félix Cabrera Fránquiz  
D. Julio Domínguez Aguilar  
Dña. Josefa Arroyo Ramírez  
D. José Luis Sánchez Hernández  
D. Armando Cruz Godoy  
D. Pedro Sosa Dorta  
D. Rafael Martínez Aguilar

#### **Justifican su ausencia**

D. José A. Herrera Valladolid  
D. Eusebio Martínez Aguilar

#### **Ausentes**

### **DELEGADOS SINDICALES**

Dña. Pilar Armas del Rosario  
D. Fco. Javier Enríquez Servera

(Sólo se incluyen en esta acta las manifestaciones de aquellos miembros del Comité de Empresa que expresaron su deseo en tal sentido)

Siendo las 09:30 h. del día señalado en la cabecera, se reúne en sesión extraordinaria el Pleno del Comité de Empresa en el Edificio Antiguo de Empresariales del Campus Universitario de Tafira, con la asistencia de las personas reflejadas anteriormente y con el siguiente orden del día:

#### **1.-Negociación Gerencia-Comité de Empresa (Actas pendientes y preparatorio de la reunión del próximo miércoles día 3 de marzo).**

Toma la palabra el Sr. Presidente informando que debemos abordar las correcciones de las actas pendientes Gerencia-Comité de Empresa. Se abre un debate con el objetivo de dilucidar cual sería el procedimiento mas adecuado para tal fin. Tras el mismo, se acuerda por asentimiento posponer las mencionadas correcciones para el próximo lunes día 8 de marzo a las 09:30 h, pudiendo participar todos aquellos miembros del Comité de Empresa que lo estimen oportuno. Asimismo se acuerda por asentimiento, enviarle un escrito a la Gerencia, solicitando que las actas Gerencia-Comité de Empresa se firmen en la siguiente reunión Gerencia-Comité de Empresa.

Se aborda el inconveniente suscitado en relación a las Jubilaciones Parciales Vinculadas, a la Formalización de Contratos Relevos Temporales. Tras un debate, se acuerda que en la próxima reunión Gerencia-Comité de Empresa, se le notifique a la empresa que se debe cumplir el procedimiento pactado y que por parte de nuestro Órgano de representación, no volverá a existir excepciones al respecto. Además que aclaren el inconveniente relacionado con el premio de jubilación, lo cual ha generado gran incertidumbre entre los trabajadores. Asimismo informarles que lo aplicable al respecto, es el artículo 72.3 del Convenio Colectivo.

Se abordan los inconvenientes surgidos en relación al Protocolo de Sustituciones. Se acuerda por asentimiento, solicitar a la Gerencia, que la Comisión Paritaria de Seguimiento e Interpretación del Protocolo de Sustituciones se reúna con urgencia.

Se acuerda por asentimiento, ponerle de manifiesto a la Gerencia nuestro descontento con el Secretario de las Comisiones de Valoración, debido a la extralimitación en sus funciones. (Inconveniente creado en relación con la valoración de la plaza de Relaciones Internacionales. Problemática planteada por el Secretario de la Comisión sobre la idoneidad de que sea D. Rafael Martínez Aguilar, el miembro del Comité de Empresa elegido para baremar una plaza de la categoría de oficial de laboratorio, por entender que el compañero pertenece a otra categoría de la baremada, cuando la realidad es que los oficiales no tienen especialidad).

Se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que las bases de ofertas públicas que envían al INEM, con el objetivo de ratificar el perfil que se les requiere a los aspirantes externos a la ULPGC, sea al menos lo mismo que se les exige a nuestros compañeros.

Se acuerda por asentimiento, abordar el problema suscitado con la "cadena de sustitución", haciendo hincapié que tal condición no queda establecida en el Protocolo de Sustituciones y lo que se debe cumplir es el articulado 11.1 y 11.2 del mismo. Por consiguiente, que todos los derechos que no se les ha contemplado a los compañeros afectados por la mencionada circunstancia, se les atribuya. (Cuantía y experiencia en el puesto).

Se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que exista un máximo de tiempo reglamentado, para iniciar una sustitución una vez que se haya ofertado la misma.

Se abordan los temas relacionados con la Provisión de Plazas. Tras un debate, se acuerda por asentimiento solicitarle a la Gerencia, iniciar un proceso de adaptación y modificación de los perfiles y programas de las especialidades y categorías ofertadas en esta primera tanda de plazas del Concurso de Traslado. Asimismo se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que se inicie un segundo proceso de Concurso de Traslado, con respecto al resto de plazas que no han sido ofertadas en este primero. Además se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que inicien un proceso con respecto a las listas de sustituciones que aún no se han abordado. Finalmente se acuerda por

asentimiento, que el Sr. Secretario envíe la documentación elaborada por D. Pedro Sosa Dorta, en relación a la Provisión de Plazas que ha presentado en la Sede del Comité de Empresa.

Por último se aborda los inconvenientes surgidos en relación a la Relación de Puestos Trabajo. Se acuerda por asentimiento, solicitarle a la Gerencia que active el proceso de negociación de la misma. Asimismo se acuerda por asentimiento, solicitar información a la Gerencia en relación a la plaza que ocupa actualmente un compañero, que sufre una incapacidad parcial.

Y siendo las 11:20 horas del día señalado en la cabecera, se levanta la sesión de la cual doy fe como Secretario de la misma con el visto bueno del Presidente del Comité de Empresa.

VºBº del Presidente



D. Guillermo Martínez García



El Secretario



D. Antonio Ramírez Quevedo