



Estimados compañeros, este Órgano de Representación de los trabajadores se congratula de la publicación en el día de hoy de la modificación puntual de la Relación de Puestos de Trabajo del PAS de la ULPGC. Con esta publicación en el BOC se hacen efectivos los acuerdos, en la mesa de negociación Gerencia-Comité de Empresa. La Resolución de esta modificación, no sólo supone un avance en el ajuste de la plantillas del PAS Laboral, sino también supone el logro de reivindicaciones pendientes de RPT anteriores y que han fructificado en la presente. No obstante, queda pendiente ciertas reestructuraciones, relacionadas con Unidades donde no sólo afecta a puestos de trabajo de Laborales, sino también de Funcionarios y de las cuales nos hemos comprometido entre las partes negociadoras a abordarlos en el primer trimestre del 2015. Igualmente, aunque se ha regularizado la funcionalidad de algunos puestos de trabajo, también se encauzarán otros, sobre los cuales este Comité ha valorado y concluido positivamente del desempeño de funciones de superior categoría. Asimismo, reiteramos la importancia a partir de esta RPT, de la asignación de Jefaturas previo acuerdo entre Gerencia-Comité de Empresa y no de forma discrecional en el ámbito de la organización del trabajo como se venía haciendo hasta ahora. Adjuntamos la Resolución publicada en el BOC y que hace efectiva los acuerdos adoptados, que además se podrán visualizar en la web del Comité de Empresa "Menú principal-RPT y perfiles de trabajo".

En otro orden de cosas, también nos satisface la programación formativa propuesta por este Órgano Colegiado y a la que la Gerencia se ha mostrado receptiva, siendo acordada por las partes. A tenor de dicho acuerdo, se desarrollarán los cursos previstos, desde el primer trimestre del próximo año y que acompañamos a modo informativo para los compañeros interesados. Los temarios en cuestión, atienden a dos perspectivas diferenciadas: Por un lado, los dedicados al Protocolo de Sustituciones y que servirán de refuerzo para el Personal que conforme las listas (adjuntamos archivo programático); y por otro los específicos al puesto de trabajo (acompañamos archivo de las materias).

Con estos dos nuevos aspectos, complementamos la valoración positiva efectuada en el Comunicado del pasado viernes, por lo que nos podemos ir de vacaciones con la complacencia de la tarea cumplimentada, en el presente año.

Saludos y felices navidades, Campus de Tafira a 22 de Diciembre de 2014.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE EMPRESA

Guillermo Martínez García

A/A. PAS LABORAL ULPGC.

III. Otras Resoluciones

Otras Administraciones Públicas

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria

5645 RESOLUCIÓN de 10 de diciembre de 2014, por la que se hace pública la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios de Esta Universidad.

Aprobada la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios de esta Universidad por acuerdos del Consejo de Gobierno y del Consejo Social de 17 de octubre y de 2 de noviembre 2011, respectivamente, hecha pública por Resolución del Rector de 14 de noviembre de 2011 (BOC nº 246, de 16.12.11).

Aprobada una modificación puntual y corrección de errores de la citada Relación de Puestos de Trabajo por acuerdos del Consejo de Gobierno y del Consejo Social de 25 de mayo y 5 de junio de 2012, respectivamente, hecha pública por Resolución del Rector de 12 de junio de 2012 (BOC nº 127, de 29.6.12).

Aprobada una nueva modificación puntual de la repetida Relación de Puestos de Trabajo por acuerdos del Consejo de Gobierno y del Consejo Social de 5 y 4 de diciembre de 2014, respectivamente.

Con la finalidad de disponer de un único texto refundido de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios de esta Universidad que facilite la gestión y aporte la necesaria transparencia en el conocimiento de la plantilla en todas las instancias que lo precisen, así como para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 15.3 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y en el artículo 74 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, este Rectorado, en uso de las competencias otorgadas por los Estatutos de esta Universidad aprobados por Decreto 30/2003, de 10 de marzo, de la Presidencia del Gobierno de Canarias, ha resuelto:

Primero.- Hacer pública en el Boletín Oficial de Canarias la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, que se recoge en el anexo de la presente Resolución e incorpora la Relación inicial y las modificaciones puntuales señaladas en los tres primeros párrafos del antecedente expositivo de esta Resolución.

Segundo.- La presente Resolución surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de Canarias.

Las Palmas de Gran Canaria, a 10 de diciembre de 2014.- El Rector, José Regidor García.

ANEXO

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN							
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F						
ÁREA DE DIRECCIÓN INSTITUCIONAL														
Gerencia														
0.01.1.01	VICERGERENTE/A DE ASUNTOS ECONÓMICOS	29	95		PE							GC		
0.01.1.02	VICERGERENTE/A DE RECURSOS HUMANOS	29	95		PE							GC		
2.01.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC		
Servicio de prevención de riesgos laborales														
2.01.1.02	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			PROTECCIÓN RADIOLÓGICA	NOTA 1	C	JM	GC		
2.01.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			PROTECCIÓN RADIOLÓGICA	NOTA 1	C	JM	GC		
2.01.2.05	TITULADO/A MEDIO	2			L			PREVENCIÓN RIESGOS LABOR	NOTA 2	C	JM	GC		
2.01.2.06	TITULADO/A MEDIO	2			L			PREVENCIÓN RIESGOS LABOR	NOTA 3	C	JM	GC		
2.01.3.03	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			PROTECCIÓN RADIOLÓGICA	NOTA 1	C	JM	GC		4
Secretarías de cargos y apoyo administrativo a órganos institucionales														
1.01.4.01	GESTOR/A DE LA SECRETARÍA DEL RECTOR	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM				LD	JE	GC
1.01.4.02	GESTOR/A DE LA SECRETARÍA DEL GERENTE	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM				LD	JE	GC
1.01.5.01	SECRETARIO/A DEL RECTOR	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.02	SECRETARIO/A DEL GERENTE	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.03	SECRETARIO/A DEL SECRETARIO GENERAL	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.05	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.06	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE PROFESORADO Y PLANIFICACIÓN ACADÉMICA	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.07	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE COMUNICACIÓN, CALIDAD Y COORDINACIÓN INSTIT.	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.08	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.09	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE CULTURA, DEPORTE Y ATENCIÓN INTEGRAL	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.11	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE DEFENSOR COMUNIDAD UNIVERSITARIA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
1.01.5.12	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE JUNTA ELECTORAL	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
1.01.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE SERVICIO DE INSPECCIÓN	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
1.01.5.13	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE INTERNACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC
1.01.5.18	SECRETARIO/A DEL VICERRECTORADO DE TÍTULOS Y DOCTORADO	18	25		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX				LD	JE	GC



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
Servicio de Información al Estudiante															
1.01.2.02	COORDINADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		NOTA 5	C	JE	GC		
1.01.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		NOTA 5	C	JE	GC		
1.01.4.04	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		NOTA 5	C	JE	GC		
1.01.5.14	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		NOTA 5	C	JE	GC		
1.01.5.15	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		NOTA 5	C	JE	GC		
Estructura TELEFORMACIÓN ULPGC															
1.01.5.16	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
Gabinete de Comunicación															
2.01.1.01	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			COMUNICACIÓN			C	JM	GC	NOTA 18	
2.01.2.02	TITULADO/A MEDIO	2			L			COMUNICACIÓN			C	JM	GC		
2.01.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			IMAGEN Y SONIDO			C	JR	GC	CJR	
Gabinete de Relaciones Internacionales															
2.01.2.03	TITULADO/A MEDIO	2			L			RELACIONES INTERNACIONALES		NOTA 6	C	JR	GC	CJR	
2.01.2.07	TITULADO/A MEDIO	2			L			RELACIONES INTERNACIONALES		NOTA 6	C	JR	GC	CJR	
1.01.5.17	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		NOTA 5	C	JE	GC		
Gabinete de Planificación y Calidad															
2.01.2.04	TITULADO/A MEDIO	2			L			PLANIFICACIÓN Y CALIDAD			C	JM	GC		
CONSEJO SOCIAL															
1.09.4.01	GESTOR/A DE LA SECRETARÍA DEL PRESIDENTE DEL CONSEJO SOCIAL	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	ADM/AUX			LD	JE	GC		
Servicio de Control Interno															
1.09.1.01	DIRECTOR/A	28	80	PS	F		A			NOTA 10	LD	JE	GC		
1.09.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y RÉGIMEN INTERNO															
1.02.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		T GES		C	JE	GC	NOTA 18	
1.02.2.01	SUBDIRECTOR/A DE ORGANIZACIÓN	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.02.2.02	SUBDIRECTOR/A DE RÉGIMEN INTERNO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.02.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.02.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.02.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.02.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.02.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		7
2.02.7.01	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JM	GC		
2.02.7.02	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JM	GC		
2.02.7.03	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JM	GC		
2.02.7.04	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JT	GC		
2.02.7.05	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JM	GC		
2.02.7.06	OFICIAL	4			L				CONDUCTOR-REPARTIDOR		C	JT	GC		
2.02.8.01	OFICIAL	4			L				TELEFONÍA		C	JM	GC		
2.02.8.02	OFICIAL	4			L				TELEFONÍA		C	JM	GC		
2.02.8.04	OFICIAL	4			L				TELEFONÍA		C	JM	GC		
2.02.8.05	OFICIAL	4			L				TELEFONÍA		C	JM	GC		
2.02.9.01	OFICIAL	4			L				CONSERJE		C	JM	GC		
2.02.5.01	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC		
2.02.5.02	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC		
2.02.5.03	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC		
2.02.5.06	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC		
2.02.5.07	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
2.02.5.08	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.02.5.09	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.02.5.10	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.02.5.11	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.02.5.12	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
	Unidad de apoyo a la gestión y los servicios													8	
1.02.5.09	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.02.5.10	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.02.5.13	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.02.5.14	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
	SERVICIO JURÍDICO														
1.03.1.01	DIRECTOR/A	28	80	PS	F		A1	LDCHO		LD	JE	GC			
1.03.1.02	LETRADO/A	26	70		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	T GES/ADM G	LDCHO	C	JE	GC			
1.03.1.03	LETRADO/A	26	70		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	T GES/ADM G	LDCHO	C	JE	GC			
1.03.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.03.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
SERVICIO DE PERSONAL															
1.04.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	T GES			C	JE	GC		
1.04.2.01	SUBDIRECTOR/A DE PERSONAL DOCENTE	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES			C	JE	GC		
1.04.2.02	SUBDIRECTOR/A DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES			C	JE	GC		
1.04.2.03	SUBDIRECTOR/A DE RETRIBUCIONES	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES			C	JE	GC		
1.04.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.04	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.05	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.06	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.4.07	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.04.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.09	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.10	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.11	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.12	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.13	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.14	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.04.5.15	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
SERVICIO ECONÓMICO Y FINANCIERO															
1.05.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	T GES/ADM F y T		C	JE	GC			
1.05.2.01	SUBDIRECTOR/A DE PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		C	JE	GC			
1.05.2.02	SUBDIRECTOR/A DE TESORERÍA	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		C	JE	GC			
1.05.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.05.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.05.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.05.4.04	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.05.4.05	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.05.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.09	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.05.5.10	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECIFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN								REQUISITOS ESPECIFICOS
								ESPECIALIDAD L.	CUER/ESC. F							
SERVICIO DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN															NOTA 18	
1.06.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		T GES							
1.06.2.01	SUBDIRECTOR/A DE PATRIMONIO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES							
1.06.2.02	SUBDIRECTOR/A DE CONTRATACIÓN	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES							
1.06.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM							
1.06.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM							
1.06.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM							
1.06.4.04	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM							
1.06.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
1.06.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX							
2.06.4.01	OFICIAL	4			L				ALMACENERO							
2.06.5.01	AUXILIAR	5			L				SERVICIOS GENERALES							
2.06.5.02	AUXILIAR	5			L				SERVICIOS GENERALES							
2.06.5.03	AUXILIAR	5			L				SERVICIOS GENERALES							



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							
SERVICIO DE GESTIÓN ACADÉMICA															
1.07.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		T GES		C	JE	GC		
1.07.2.01	SUBDIRECTOR/A DE ALUMNOS	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.07.2.02	SUBDIRECTOR/A DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.07.2.03	SUBDIRECTOR/A DE BECAS Y AYUDAS	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
2.07.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L				GESTIÓN CULTURAL		C	JR	GC	CJR	
2.07.2.02	TITULADO/A MEDIO	2			L				TRABAJO SOCIAL		C	JR	GC	CJR	
1.07.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.4.04	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.4.05	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.4.06	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.07.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.10	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.11	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.12	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.13	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.14	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.07.5.15	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							
SERVICIO DE INVESTIGACIÓN Y TERCER CICLO															
1.08.1.01	DIRECTOR/A	28	80		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		T GES		C	JE	GC		
1.08.2.01	SUBDIRECTOR/A DE GESTIÓN DE RECURSOS Y AYUDAS A LA INVESTIGA	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.08.2.02	SUBDIRECTOR/A DE TERCER CICLO Y POSTGRADO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC		
1.08.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.08.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.08.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.08.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
1.08.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
2.08.3.03	AUXILIAR	5			L				ADMINISTRACIÓN		C	JM	GC		9
	Servicio de Publicaciones														NOTA 18
2.08.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				PUBLICACIONES		C	JM	GC		
2.08.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				PUBLICACIONES		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
								ESPECIALIDAD L.	CUER/ESC. F							
SERVICIO DE OBRAS E INSTALACIONES															NOTA 18	
1.10.1.01	ARQUITECTO JEFE DEL SERVICIO	28	80	PS	F		A1	ARQ			LD	JE	GC			
1.10.2.01	ARQUITECTO TÉCNICO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	ARQ T			C	JE	GC			
1.10.2.02	ARQUITECTO TÉCNICO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	ARQ T			C	JE	GC			
1.10.2.03	INGENIERO TÉCNICO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	ING T		TITULACIÓN DE INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL	C	JE	GC			
1.10.2.04	INGENIERO TÉCNICO	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	ING T		TITULACIÓN DE INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL	C	JE	GC			
1.10.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
1.10.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
2.10.3.01	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			CARPINTERÍA			C	JM	GC			
2.10.3.02	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			FONTANERÍA			C	JM	GC			
2.10.3.03	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			ELECTRICIDAD			C	JM	GC			
2.10.3.04	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			ELECTRICIDAD			C	JM	GC			
2.10.3.05	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			ELECTRICIDAD			C	JM	GC			
2.10.3.06	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			FONTANERÍA			C	JM	GC			
2.10.3.07	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			FONTANERÍA			C	JMT	GC	CJMT		
2.10.3.08	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			MANTENIMIENTO GENERAL			C	JM	GC			
2.10.3.09	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			MANTENIMIENTO GENERAL			C	JMT	GC	CJMT		
2.10.3.10	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			MECÁNICA DEL FRÍO			C	JM	GC			
2.10.3.11	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			MANTENIMIENTO GENERAL			C	JM	GC			
2.10.3.12	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			MANTENIMIENTO GENERAL			C	JR	GC	CJR		
2.10.3.13	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	3			L			ELECTROMECAÁNICA			C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							
SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES															
Area centralizada															
0.11.1.01	DIRECTOR/A	28	80		PE									NOTA 18	
2.11.1.01	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.02	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.03	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.04	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.05	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.06	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.07	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.08	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.1.09	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.02	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.03	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.04	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.05	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.06	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.07	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.08	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.09	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.10	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.11	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.12	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.13	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.2.14	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		
2.11.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JR	GC	CI/CJR		
2.11.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JR	GC	CI/CJR		
2.11.3.03	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JR	GC	CI/CJR		
2.11.3.04	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JR	GC	CI/CJR		
2.11.3.05	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								
							GR	ESPECIALIDAD L.	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
								CUER/ESC. F							
2.11.3.06	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.07	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.08	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.09	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.10	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.11	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.12	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.13	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	
2.11.3.14	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L		L3		INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.15	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.16	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.17	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.18	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	
2.11.3.19	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.20	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.21	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	
2.11.3.22	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	
2.11.3.23	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.24	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.25	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
2.11.3.26	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	
1.11.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADMI/AUX		G	JE	GC		
SERVICIO DE BIBLIOTECA															
Dirección de la Biblioteca Universitaria y de la Biblioteca General															
1.12.1.01	DIRECTOR/A DE LA BIB. UNIVERSITARIA Y DE LA BIBL. GENERAL	28	80	PS	F		A1		FAC		LD	JE	GC		NOTA 18
1.12.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.12.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADMI/AUX		C	JE	GC		
1.12.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADMI/AUX		C	JE	GC		
1.12.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADMI/AUX		C	JE	GC		
1.12.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADMI/AUX		C	JE	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								REQUISITOS ESPECÍFICOS
							GR	ESPECIALIDAD L.							
								CUER/ESC. F							
2.12.3.37	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JR	GC	CJR		
2.12.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC			
2.12.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.12.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.12.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.12.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
	Subdirección de Colección y Acceso														
1.12.1.03	SUBDIRECTOR/A	26	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	FAC		C	JE	GC			
	Acceso														
1.12.2.02	BIBLIOTECARIO/A JEFE DEL SERVICIO DE ACCESO	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.3.01	BIBLIOTECARIO/A DEL SERVICIO DE ACCESO	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	AYU		C	JE	GC			
	Proceso técnico y normalización														
1.12.2.05	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE PROCESO TÉCNICO Y NORMALIZACIÓN	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.3.05	BIBLIOTECARIO/A DE PROCESO TÉCNICO Y NORMALIZACIÓN	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	AYU		C	JE	GC			
	Colecciones y adquisiciones														
1.12.2.17	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE COLECCIONES Y ADQUISICIONES	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.3.02	BIBLIOTECARIO/A DE COLECCIONES Y ADQUISICIONES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	AYU		C	JE	GC			
	Archivo Universitario														
1.12.2.07	BIBLIOTECARIO/A JEFE DEL ARCHIVO UNIVERSITARIO	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MÉRITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN									
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F	REQUISITOS ESPECÍFICOS							
	Subdirección de Tecnologías y Desarrollo Organizativo															
1.12.1.04	SUBDIRECTOR/A	26	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		FAC							
	Automatización y Repositorios Digitales															
1.12.2.14	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE AUTOMATIZ. Y REPOSIT. DIGITALES	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FAC/AYU							
1.12.3.04	BIBLIOTECARIO/A DE AUTOMATIZ. Y REPOSIT. DIGITALES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
1.12.3.09	BIBLIOTECARIO/A DE AUTOMATIZ. Y REPOSIT. DIGITALES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
	Información															
1.12.2.08	BIBLIOTECARIO/A JEFE DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FAC/AYU							
1.12.3.03	BIBLIOTECARIO/A DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
1.12.3.11	BIBLIOTECARIO/A DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
	Desarrollo organizativo															
1.12.2.18	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE DESARROLLO ORGANIZATIVO	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FAC/AYU							
	Subdirección de Bibliotecas Temáticas															
1.12.1.02	SUBDIRECTOR/A	26	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1		FAC							
	Área de Humanidades															
1.12.2.03	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE HUMANIDADES	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FAC/AYU							
1.12.3.08	BIBLIOTECARIO/A DE HUMANIDADES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
1.12.3.10	BIBLIOTECARIO/A DE HUMANIDADES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU							
2.12.3.06	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA							
2.12.3.26	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA							
2.12.3.30	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA							
2.12.3.31	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA							
2.12.6.04	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA							
2.12.6.11	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA							
	Área de Formación del Profesorado															
1.12.2.06	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FAC/AYU							
2.12.3.27	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA							
2.12.6.10	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA							



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
Área de Ciencias (Medicina, Enfermería, Veterinaria, Básicas)															
1.12.2.19	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE CIENCIAS DE LA SALUD	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.3.12	BIBLIOTECARIO/A DEL ÁREA DEL CIENCIAS DE LA SALUD (LANZ.)	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	AYU		C	JE/JT	LZTE			
1.12.2.20	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE VETERINARIA	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.2.10	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE CIENCIAS BÁSICAS	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
2.12.3.07	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.28	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.32	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.33	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.34	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.35	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.36	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.6.12	OFICIAL	4			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
Área de Tecnología (Informática, Telecomunicaciones, Ingeniería)															
1.12.2.16	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE INGENIERÍA	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.2.15	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE INFORMÁTICA Y MATEMÁTICAS	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.2.04	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE TELECO., ELECTRÓNICA Y TELEFORM.	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	FAC/AYU		C	JE	GC			
1.12.3.07	BIBLIOTECARIO/A DEL ÁREA DE TECNOLOGÍA	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2	AYU		C	JE/JT	GC			
2.12.3.18	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.19	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.20	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.21	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.22	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.23	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.24	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.25	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.29	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.6.08	OFICIAL	4			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.6.07	OFICIAL	4			L			BIBLIOTECA		C	JM	GC			

Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN									
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F	REQUISITOS ESPECÍFICOS							
Área de Arquitectura y Educación Física																
1.12.2.09	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE ARQUITECTURA	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FACIAYU		C	JE	GC			
1.12.2.13	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE EDUCACIÓN FÍSICA	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FACIAYU		C	JE	GC			
2.12.3.03	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.04	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.05	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.16	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.17	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.6.05	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.6.09	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
Área de Ciencias Sociales y Edificio Central de la Biblioteca Universitaria																
1.12.2.11	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE ECONOMÍA, EMPRESA, TURISMO Y CDE	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FACIAYU		C	JE	GC			
1.12.2.12	BIBLIOTECARIO/A JEFE DE CIENCIAS JURÍD. Y EDIF. CENTRAL B.U.	24	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		FACIAYU		C	JE	GC			
1.12.3.06	BIBLIOTECARIO/A DEL ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES	22	40		F	ARTº 194.3 E.U.	A2		AYU		C	JE/JT	GC			
2.12.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.08	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.09	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.10	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.11	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.12	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.13	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.3.14	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.3.15	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.6.01	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.6.02	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JM	GC			
2.12.6.03	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			
2.12.6.06	OFICIAL	4			L				BIBLIOTECA		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
													CUER/ESC. F		
SERVICIO DE DEPORTES													NOTA 18		
2.13.1.01	TITULADO/A SUPERIOR	1			L				DEPORTE		C	JMT	GC	CJMT	
2.13.1.02	TITULADO/A SUPERIOR	1			L				DEPORTE		C	JMT	GC	CJMT	
2.13.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L				DEPORTE		C	JMT	GC	CJMT	4
2.13.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				DEPORTE		C	JM	GC		
2.13.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				DEPORTE		C	JMT	GC	CJMT	
1.13.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC		
1.13.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		
2.13.4.01	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRM	GC	CJR	
2.13.4.02	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRM	GC	CJR	
2.13.4.03	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRM	GC	CJR	
2.13.4.04	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRM	GC	CJR	
2.13.4.05	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRM	GC	CJR	
2.13.4.06	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRT	GC	CJR	
2.13.4.07	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRT	GC	CJR	
2.13.4.08	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRT	GC	CJR	
2.13.4.09	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRT	GC	CJR	
2.13.4.10	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JRT	GC	CJR	
2.13.4.11	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JM	GC		
2.13.4.12	OFICIAL	4			L				DEPORTE		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
						CUER/ESC. F									
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE CAMPUS															
1.14.1.01	ADMINISTRADOR/A GENERAL DE CAMPUS	26	70		F	ARTº 194.3 E.U.	A1	T GES		C	JE	GC			
1.14.4.01	ADMINISTRADOR/A DE SERVICIOS CENTRALES	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
Servicio de reprografía y encuadernación													NOTA 18		
2.14.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JMT	GC	CJMT		
2.14.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.03	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.04	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JMT	GC	CJMT		
2.14.3.05	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.06	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JMT	GC	CJMT		
2.14.3.07	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.08	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.09	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.10	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.11	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.12	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JMT	GC	CJMT		
2.14.3.13	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.14	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JMT	GC	CJMT		
2.14.3.15	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.16	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.17	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JT	GC			
2.14.3.18	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.19	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.20	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
2.14.3.21	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			REPROGR.,ENCUAD., AUTOED		C	JM	GC			
Delegación y Centros Docentes de Lanzarote															
1.14.4.03	GESTOR/A DE LA DELEGACIÓN Y CENTROS DOCENTES DE LANZAROTE	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	LZTE			
1.14.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	LZTE			
2.14.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	LZTE			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS		
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								REQUISITOS ESPECÍFICOS	
							GR	ESPECIALIDAD L.								REQUISITOS ESPECÍFICOS
								CUER/ESC. F								
EDIFICIO DE ARQUITECTURA													NOTA 18			
1.15.4.01	ADMINISTRADOR/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC				
1.15.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.15.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.15.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.15.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
2.15.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC				
2.15.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC				
2.15.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC				
2.15.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC				
2.15.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC				
2.15.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC				
2.15.5.06	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC				
EDIFICIO DE CIENCIAS BÁSICAS													NOTA 18			
1.16.4.01	ADMINISTRADOR/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC				
1.16.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.16.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.16.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
1.16.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC				
2.16.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC				
2.16.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC				
2.16.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC				
2.16.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC				
2.16.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC				



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
													CUER/ESC. F		
EDIFICIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES														NOTA 18	
1.17.2.01	ADMINISTRADORA/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		C	JE	GC			
1.17.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.17.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.17.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.17.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.17.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC			
2.17.5.01	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.17.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.17.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.17.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.17.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.17.5.06	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.17.5.07	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L.	CUER/ESC. F							
EDIFICIO DE CIENCIAS JURÍDICAS															NOTA 18	
1.18.2.01	ADMINISTRADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC			
1.18.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC			
1.18.4.03	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC			
1.18.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.18.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.18.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.18.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.18.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC		7	
1.18.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
2.18.9.01	OFICIAL	4			L				CONSERJE		C	JM	GC			
2.18.5.02	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.18.5.03	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.18.5.04	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.18.5.05	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.18.5.06	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.18.5.07	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L.	CUER/ESC. F							
EDIFICIO DE CIENCIAS DE LA SALUD															NOTA 18	
1.19.2.01	ADMINISTRADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES		C	JE	GC			
1.19.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC			
1.19.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC			
1.19.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.19.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.19.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.19.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.19.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.19.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
2.19.9.01	OFICIAL	4			L				CONSERJE		C	JM	GC		11	
2.19.5.01	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.19.5.02	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.19.5.03	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.19.5.04	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.19.5.05	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
EDIFICIO DE EDUCACIÓN FÍSICA															NOTA 18	
1.20.4.01	ADMINISTRADOR/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM		C	JE	GC			
1.20.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.20.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.20.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
1.20.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX		C	JE	GC			
2.20.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L				DEPORTE		C	JT	GC		17	
2.20.9.01	OFICIAL	4			L				CONSERJE		C	JM	GC			
2.20.5.01	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.20.5.02	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.20.5.03	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L.							
								CUER/ESC. F							
EDIFICIO DE ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIÓN															
1.21.2.01	ADMINISTRADORA	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES			C	JE	GC	NOTA 18	
1.21.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.21.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.21.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.21.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.21.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.21.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.21.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
2.21.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE			C	JM	GC		
2.21.5.01	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.21.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.21.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.21.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.21.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JT	GC		
2.21.5.07	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JT	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MÉRITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
EDIFICIO DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO													NOTA 18		
1.22.4.01	ADMINISTRADOR/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.22.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.22.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.22.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.22.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.22.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.22.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.22.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.22.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC		12	
2.22.5.01	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.22.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.22.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.22.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E.	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
								ESPECIALIDAD L.								
								CUER/ESC. F								
EDIFICIO DE HUMANIDADES															NOTA 18	
1.23.2.01	ADMINISTRADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2		T GES/GES			C	JE	GC		
1.23.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM			C	JE	GC		
1.23.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1		GES/ADM			C	JE	GC		
1.23.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
1.23.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
1.23.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
1.23.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
1.23.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
1.23.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2		ADM/AUX			C	JE	GC		
2.23.9.02	OFICIAL	4			L				CONSERJE			C	JM	GC	11	
2.23.5.01	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.23.5.02	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.23.5.03	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.23.5.04	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JT	GC		
2.23.5.05	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JT	GC		
2.23.5.06	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.23.5.07	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JT	GC		
2.23.5.08	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JT	GC		
2.23.5.09	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.23.5.10	AUXILIAR	5			L				CONSERJERÍA			C	JT	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							REQUISITOS ESPECÍFICOS
EDIFICIO DE INFORMÁTICA Y MATEMÁTICAS													NOTA 18		
1.24.2.01	ADMINISTRADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		C	JE	GC			
1.24.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.24.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.24.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.24.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.24.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.24.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.24.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC			
2.24.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.24.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.24.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.24.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.24.5.06	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.24.5.07	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								
							GR	ESPECIALIDAD L.	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
EDIFICIO DE INGENIERÍAS															
1.25.2.01	ADMINISTRADOR/A	24	65		F	ARTº 194.3 E.U.	A1/A2	T GES/GES		C	JE	GC	NOTA 18		
1.25.4.01	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.25.4.02	GESTOR/A	22	32		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM		C	JE	GC			
1.25.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		7	
1.25.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.25.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.25.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE		C	JM	GC			
2.25.5.01	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.25.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.25.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.25.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JM	GC			
2.25.5.05	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.25.5.06	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			
2.25.5.07	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO						MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L.	CUER/ESC. F							
EDIFICIO DE VETERINARIA																
														NOTA 18		
1.26.4.01	ADMINISTRADOR/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC			
1.26.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
1.26.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
1.26.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
1.26.6.01	ADMINISTRATIVO DE APOYO A DECANO/A Y DIRECTORA	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC			
2.26.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC			
2.26.4.02	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JR	GC	CJR		
2.26.4.03	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JR	GC	CJR		
2.26.4.04	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JR	GC	CJR		
2.26.4.05	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JR	GC	CJR		
2.26.4.06	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JR	GC	CJR		
2.26.9.01	OFICIAL	4			L			CONSERJE			C	JM	GC			
2.26.5.03	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC			
2.26.5.04	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JT	GC			
2.26.5.06	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC			
2.26.5.07	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
						CUER/ESC. F									
DEPARTAMENTOS															
ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO															
1.27.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMAUX		C	JE	GC			
ARTE, CIUDAD Y TERRITORIO															
1.28.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMAUX		C	JE	GC			
2.28.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-ARTÍSTICO		C	JMT	GC	CJMT		
2.28.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-ARTÍSTICO		C	JM	GC			
BIOLOGÍA															
1.29.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMAUX		C	JE	GC			
2.29.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JMT	GC	CJMT		
2.29.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC			
2.29.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC			
2.29.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC			
2.29.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC		4	
BIOQUÍMICA, BIOLOGÍA MOLECULAR, FISIOLOGÍA, GENÉTICA E INMUNOLOGÍA															
1.30.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMAUX		C	JE	GC			
2.30.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC			
2.30.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
2.30.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN							
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F						
CARTOGRAFÍA Y EXPRESIÓN GRÁFICA EN LA INGENIERÍA														
1.31.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.31.2.01	TÉCNICO DE TALLER Y LABORATORIO	LCP			L		LCP			C		GC		
2.31.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT	
CIENCIAS CLÍNICAS														
1.32.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.32.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JMT	GC	CJMT	
2.32.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC		
CIENCIAS MÉDICAS Y QUIRÚRGICAS														
1.33.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.33.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JMT	GC	CJMT	
2.33.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			DIAGNÓSTICO POR IMAGEN		C	JM	GC		
CIENCIAS HISTÓRICAS														
1.34.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.34.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		
CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS														
1.35.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
CONSTRUCCIÓN ARQUITECTÓNICA														
1.36.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC	NOTA 18	
2.36.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC		
2.36.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		
2.36.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		
2.36.4.03	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MÉRITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN							
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F						
DERECHO PÚBLICO														
1.37.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		7
DIDÁCTICAS ESPECIALES														
1.38.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD														
1.39.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS														
1.40.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.40.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			CIENCIAS SOCIALES		C	JM	GC		
EDUCACIÓN														
1.41.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
EDUCACIÓN FÍSICA														
1.42.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.42.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL		C	JM	GC		
2.42.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			IMAGEN Y SONIDO		C	JM	GC		
2.42.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		
ENFERMERÍA														
1.43.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
EXPRESIÓN GRÁFICA Y PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS														
1.44.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.44.2.01	TÉCNICO DE TALLER Y LABORATORIO	LCP			L		LCP			C		GC		
2.44.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-ARTÍSTICO		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MÉRITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE															
1.45.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
FILOLOGÍA MODERNA															
1.46.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
1.46.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.46.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
FÍSICA															
1.47.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.47.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.47.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.47.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.47.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.47.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
GEOGRAFÍA															
1.48.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.48.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								
							GR	ESPECIALIDAD L.							REQUISITOS ESPECÍFICOS
								CUER/ESC. F							
INFORMÁTICA Y SISTEMAS													NOTA 18		
1.49.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			
2.49.2.01	TÉCNICO DE TALLER Y LABORATORIO	LCP			L		LCP			C		GC			
2.49.2.02	TÉCNICO DE TALLER Y LABORATORIO	LCP			L		LCP			C		GC			
2.49.2.03	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	13	
2.49.2.04	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	13	
2.49.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	13	
2.49.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	13	
2.49.3.03	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	13 y 14	
2.49.3.04	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JM	GC	CI	13	
2.49.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
2.49.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
2.49.4.03	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
INGENIERÍA CIVIL															
1.50.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			
2.50.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JT	GC		14	
2.50.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JMT	GC	CJMT		
2.50.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							REQUISITOS ESPECÍFICOS
INGENIERÍA DE PROCESOS															
1.51.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.51.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JM	GC			
2.51.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JMT	GC	CJMT		
2.51.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC			
2.51.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JM	GC			
2.51.3.05	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JT	GC			
2.51.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
2.51.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT		
2.51.4.03	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT		
INGENIERÍA ELÉCTRICA															
1.52.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.52.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.52.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			FÍSICA Y ELECTRICIDAD		C	JM	GC			
2.52.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
INGENIERÍA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA															
1.53.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
2.53.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC			
2.53.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC			
2.53.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC			
2.53.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT		
2.53.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
2.53.4.03	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JT	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L.							
								CUER/ESC. F							
INGENIERÍA MECÁNICA															
1.54.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			
2.54.2.01	TÉCNICO DE TALLER Y LABORATORIO	LCP			L		LCP			C		GC			
2.54.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC			
2.54.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC			
2.54.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC			
2.54.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JM	GC			
2.54.3.05	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TÉCNICO-INSTRUMENTAL		C	JMT	GC	CJMT		
2.54.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC			
INGENIERÍA TELEMÁTICA															
1.55.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			
2.55.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	13	
2.55.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JMT	GC	CJMT		
2.55.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JT	GC			
MATEMÁTICAS															
1.56.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			
2.56.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			INFORMÁTICA		C	JMT	GC	CI/CJMT	13	
2.56.3.01	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA		C	JT	GC	CI	13	
MÉTODOS CUANTITATIVOS EN ECONOMÍA Y GESTIÓN															
1.57.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADMI/AUX		C	JE	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	GR	ADSCRIPCIÓN							
								ESPECIALIDAD L.	REQUISITOS ESPECÍFICOS						
MORFOLOGÍA															
													NOTA 18		
1.58.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
2.58.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.05	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.06	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.58.3.07	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JMT	GC	CJMT	
2.58.3.08	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JT	GC	4	
2.58.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
2.58.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
2.58.4.03	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
2.58.4.04	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
PATOLOGÍA ANIMAL, PRODUCCIÓN ANIMAL, BROMATOLOGÍA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS															
1.59.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
2.59.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		
2.59.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		
2.59.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		
2.59.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
2.59.4.02	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN							
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F						
PSICOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA														
1.60.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
QUÍMICA														
1.61.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.61.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JMT	GC	CJMT	
2.61.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JM	GC		
2.61.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JMT	GC	CJMT	
2.61.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JM	GC		
2.61.3.05	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JT	GC		
2.61.3.06	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			QUÍMICA		C	JM	GC		
SEÑALES Y COMUNICACIONES														
1.62.7.01	ADMINISTRATIVO DE DEPARTAMENTO	16	20		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC		
2.62.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC		
2.62.3.02	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			TELECOMUNICACIONES		C	JM	GC		
2.62.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO		C	JM	GC		



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO				MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS	
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN								REQUISITOS ESPECÍFICOS
							GR	ESPECIALIDAD L.							
								CUER/ESC. F							
APOYO A DEPARTAMENTOS															
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE CIENCIAS BÁSICAS															
1.63.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES															
1.63.5.11	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE INGENIERÍAS (INGENIERÍA CIVIL E INGENIERÍA MECÁNICA) Y DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA															
1.63.5.03	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE INGENIERÍAS (CARTOGRAFÍA Y EXPRESIÓN GRÁFICA, INGENIERÍA DE PROCESOS E INGENIERÍA ELÉCTRICA)															
1.63.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE CIENCIAS JURÍDICAS															
1.63.5.04	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE EMPRESARIALES															
1.63.5.05	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE CIENCIAS DE LA SALUD															
1.63.5.06	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO															
1.63.5.07	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE HUMANIDADES															
1.63.5.08	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE VETERINARIA															
1.63.5.09	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			
DEPARTAMENTOS DEL EDIFICIO DE INFORMÁTICA Y MATEMÁTICAS															
1.63.5.10	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX		C	JE	GC			



Nº	DENOMINACIÓN (FUNCIONARIOS) GRUPO PROFESIONAL (LABORALES)	NIVEL	C.E	TIPO	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO					MERITOS	F.P.	J.	LOC	COMPLEMENTO AL PUESTO COMPONENTES ESPECÍFICOS (LABORALES)	NOTAS
					F/L	PROCEDENCIA (FUNCIONARIOS)	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS ESPECÍFICOS						
							GR	ESPECIALIDAD L. CUER/ESC. F							
ÁREA DE APOYO ESPECÍFICO A LA INVESTIGACIÓN															
ADMINISTRACIÓN DEL PARQUE CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO Y DE SUS UNIDADES															
1.64.4.01	ADMINISTRADORA/A	22	45		F	ARTº 194.3 E.U.	A2/C1	GES/ADM			C	JE	GC		
1.64.5.01	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
1.64.5.02	ADMINISTRATIVO PUESTO BASE	16	16		F	ARTº 194.3 E.U.	C1/C2	ADM/AUX			C	JE	GC		
2.64.5.01	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JM	GC		
2.64.5.02	AUXILIAR	5			L			CONSERJERÍA			C	JT	GC		
INSTITUTO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS CIBERNÉTICAS															
2.64.2.01	TITULADO/A MEDIO	2			L			CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS CIBERNÉTICAS			C	JMT	GC	CJMT	
INSTITUTO UNIVERSITARIO DE MICROELECTRÓNICA APLICADA															
2.64.2.02	TITULADO/A MEDIO	2			L			MICROELECTRÓNICA APLICADA			C	JM	GC		
2.64.3.01	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MICROELECTRÓNICA APLICADA			C	JM	GC		
INSTITUTO UNIVERSITARIO DE SISTEMAS INTELIGENTES Y APLICACIONES NUMÉRICAS EN INGENIERÍAS															
2.64.2.03	TITULADO/A MEDIO	2			L			SISTEMAS INTELIGENTES Y APLICACIONES .			C	JM	GC		
INSTITUTO UNIVERSITARIO DE SANIDAD ANIMAL Y SEGURIDAD ALIMENTARIA															
2.64.3.03	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MORFOLOGÍA			C	JM	GC		
2.64.3.08	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		
SERVICIOS GENERALES DE INVESTIGACIÓN															
2.64.1.01	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			INFORMÁTICA			C	JM	GC	CI	13
2.64.1.02	TITULADO/A SUPERIOR	1			L			VETERINARIO	NOTA 15		C	JM	GC		
2.64.2.04	TITULADO/A MEDIO	2			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		
2.64.3.02	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			INFORMÁTICA			C	JM	GC	CI	13
2.64.3.04	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			BIOEXPERIMENTAL			C	JM	GC		4
2.64.3.05	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MICROSCOPIA ELECTRÓNICA			C	JM	GC		
2.64.3.06	TÉCNICO DE LABORATORIO	3			L			MICROSCOPIA ELECTRÓNICA			C	JM	GC		
2.64.3.07	TÉCNICO ESPECIALISTA	3			L			ANIMALARIO-GRANJA			C	JM	GC		
2.64.4.01	OFICIAL	4			L			LABORATORIO			C	JM	GC		
2.64.4.02	OFICIAL	4			L			ANIMALARIO-GRANJA	NOTA 16		C	JM	GC		

NOTAS

1	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica en Protección Radiológica expedida por el Consejo de Seguridad Nuclear.
2	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, especialidad Seguridad en el Trabajo.
3	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, especialidad Ergonomía y Psicología Aplicada.
4	Puesto a extinguir y reconvertir en otra categoría de PAS laboral
5	Mérito preferente: Titulación oficial en idioma inglés.
6	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación Oficial de conocimientos de idiomas inglés y francés o alemán de nivel avanzado.
7	Actualmente ocupado por Laboral, Grupo III, Técnico Especialista en Administración. Habilitado para JMT
8	El personal adscrito a esta unidad podrá ser adscrito a cualquier servicio, unidad o conserjería (en el caso del personal laboral), que requiera apoyo específico.
9	Reducción de jornada del 28,57%
10	Requisitos específicos para su desempeño: Licenciatura en Economía/ Licenciatura en Derecho/ Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas/ Licenciaturas equivalentes
11	Puesto ocupado por Laboral, Grupo III, (Categoría Conserje a extinguir, convenio anterior). El complemento de jefatura sólo se cobrará cuando sea desempeñado por L4
12	Puesto ocupado por funcionario subalterno de agrupaciones profesionales (Grupo E) 14/23 a extinguir
13	Los puestos señalados con esta nota ofrecen servicios informáticos asimilables según establece el artículo 59.2.2 del Convenio Colectivo.
14	Puesto que cambia de jornada de JM pasa a JT. Mientras permanezca su actual ocupante seguirá realizando jornada de mañana
15	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica Categoría "C" R.D. 1201/2005.
16	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica Categoría "A" R.D. 1201/2005.
17	Requisitos para su desempeño: Titulación propia del grupo de clasificación más Titulación específica de Patrón para navegación básica. ORDEN FOM/3200/2007, de 26 de octubre y Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre.

NOTA 18	NÚMERO MÁXIMO DE COMPONENTES ESPECÍFICOS PARA PUESTOS DE DIRECCIÓN O JEFATURA DE PAS LABORAL A ASIGNAR EN CADA SERVICIO, UNIDAD O TIPO DE PUESTO DE TRABAJO (ARTÍCULO 46.2.4 CONVENIO COLECTIVO)				
	SERVICIO/UNIDAD	NIVEL PUESTO	TIPO	Nº MÁXIMO	TOTAL
	Servicio de Prevención de Riesgos Laborales	1	CDJ3	1	1
	Gabinete de Comunicación	1	CDJ2	1	1
	Servicio de Patrimonio y Contratación	4	CDJ3	1	1
	Servicio de Publicaciones	3	CDJ3	1	1
	Servicio de Informática y Comunicaciones	1	CDJ2	3	15
		1	CDJ3	6	
		2	CDJ3	5	
		3	CDJ3	1	
	Servicio de Deportes	1	CDJ1	1	3
		2	CDJ2	1	
		3	CDJ3	1	
	Servicio de Reprografía y Encuadernación	3	CDJ2	1	3
		3	CDJ3	2	
	Servicio de Obras e Instalaciones	3	CDJ3	2	2
	Departamento de Construcción Arquitectónica	3	CDJ3	1	1
	Departamento de Informática y Sistemas	2	CDJ3	1	1
	Departamento de Matemáticas	2	CDJ3	1	1
	Departamento de Morfología	2	CDJ3	1	2
		3	CDJ3	1	
	Servicios Generales de Investigación	1	CDJ3	1	2
		3	CDJ3	1	
	Servicio de Organización y Régimen Interno	4	CDJ3	1	1
	Dirección de la Biblioteca Universitaria y de la Biblioteca General	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Arquitectura	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Ciencias Básicas	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Ciencias Económicas y Empresariales	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Ciencias Jurídicas	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Ciencias de la Salud	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Educación Física	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Electrónica y Telecomunicación	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Formación del Profesorado	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Humanidades	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Informática y Matemáticas	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Ingenierías	4	CDJ3	1	1
	Edificio de Veterinaria	4	CDJ3	1	1
	TOTAL				48

CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

1. Las Bibliotecas Temáticas se organizan en las áreas que figuran en la RPT. Las áreas de Humanidades y Formación del Profesorado se considerarán como una sola mientras compartan el mismo espacio.
2. El ámbito de los puestos de trabajo de las Bibliotecas Temáticas es el área, por lo que el personal (excepto los bibliotecarios jefes) podrá ser adscrito a cualquiera de las Bibliotecas que integran el área respectiva (excepto la de Lanzarote) por necesidades del servicio y de acuerdo a un protocolo negociado con los representantes del personal en base a criterios objetivos. Entre tanto se seguirá un orden rotatorio de acuerdo al nº de RPT.
3. La función del puesto de trabajo de Técnico Especialista adscrito a la Dirección de la Biblioteca Universitaria es el apoyo a todas las Bibliotecas Temáticas y al Archivo Universitario, por lo que el ámbito de dicho puesto de trabajo es el de las Subdirecciones de las Bibliotecas Temáticas y de Colección y Acceso, en consecuencia podrá ser adscrito a cualquiera de los centros que integran dichas Subdirecciones (excepto la de Lanzarote) por necesidades del Servicio.
4. El ámbito de los puestos de trabajo de los Administrativos puesto base del Servicio de Biblioteca es dicho Servicio, por lo que el citado personal podrá ser adscrito a cualquiera de las Subdirecciones y subunidades por necesidades del servicio y de acuerdo a un protocolo negociado con los representantes del personal en base a criterios objetivos. Entre tanto se seguirá un orden rotatorio de acuerdo al nº de RPT.
5. La movilidad, para el personal laboral, entre las áreas establecidas para agrupar las Bibliotecas Temáticas y entre éstas y el puesto de trabajo adscrito a la Dirección de la Biblioteca Universitaria, se efectuará mediante concurso de traslados o protocolo de sustituciones.
6. La movilidad, para el personal funcionario, entre las distintas subunidades (entre las que se incluyen las áreas establecidas para agrupar las Bibliotecas Temáticas) se efectuará por los sistemas previstos en la legislación vigente.
7. La responsabilidad de organizar los recursos humanos, por ausencias del personal u otras necesidades del servicio, dentro de cada una de las áreas establecidas para agrupar las Bibliotecas Temáticas, recaerá de forma alternativa en los bibliotecarios/as jefes/as adscritos al área respectiva.
8. La Dirección de la Biblioteca Universitaria, para la realización y seguimiento de determinadas acciones y/u objetivos, podrá asignar a cualquiera de los funcionarios implicados en su consecución, la coordinación de éstas (por ejemplo, el desarrollo digital y de RAÍL en las bibliotecas temáticas). Esta coordinación podrá ser rotatoria.

EXPLICACIÓN DE LA NUMERACIÓN UTILIZADA

Primer dígito de una cifra

- 1 Funcionario
- 2 Laboral

Segundo dígito de dos cifras

De 01 a 64 Todas las unidades, servicios, etc.

Tercer dígito de una cifra

- 1 Funcionario grupo A1/Laborales nivel 1
- 2 Funcionarios grupo A1/A2: Subdirectores, Administradores, Bibliotecarios-Jefes, Jefe de Archivo/ Laborales nivel 2
- 3 Funcionarios A2 Ayudantes de Biblioteca/ Laborales nivel 3
- 4 Funcionarios A2/C1: Gestores/ Administradores A2/C1/ Laborales nivel 4 grupos generales.
- 5 Funcionarios C1/C2: Administrativos Puesto Base/Laborales nivel 5 grupos generales
- 6 Funcionarios C1/C2: Administrativos de apoyo a Decanos/Directores/ Laborales nivel 5 generales y Oficiales de Biblioteca nivel 4
- 7 Funcionarios C1/C2 Administrativos de Departamento y Conductores nivel 4
- 8 Funcionarios agrupaciones profesionales (Grupo E): Porteros Mayores y Oficiales de Telefonía nivel 4 IV
- 9 Conserjes nivel 4

Cuarto dígito de dos cifras

01 en adelante Orden correlativo para igual grupo, dentro de la misma unidad

ABREVIATURAS

ACT LAB	ACTUALMENTE OCUPADA POR LABORAL	LZTE	LANZAROTE
ADM F Y T	ADMINISTRADOR FINANCIERO Y TRIBUTARIO	GC.	GRAN CANARIA
ADM.	ADMINISTRATIVO	MERITOS	MÉRITOS PREFERENTES DEL PUESTO
AUX.	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROC.	PROCEDENCIA
C	CONCURSO	PS	PUESTO SINGULARIZADO
C.E	COMPLEMENTO ESPECÍFICO	SUB	SUBALTERNO
CUER/ESC	CUERPO O ESCALA	TIPO	TIPO DE PUESTO
ESP.	ESPECIALIDAD	ULPGC	UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
F	FUNCIONARIO	PE	PERSONAL EVENTUAL
L	LABORAL		
F.P.	FORMA DE PROVISIÓN		
F/L	FUNCIONARIO O LABORAL		
GES	GESTIÓN		
GR	GRUPO		
IND	INDISTINTA		
J*	JORNADA (TODOS LOS PUESTOS DE FUNCIONARIO TIENEN EL COMPLEMENTO ESPECÍFICO ESTABLECIDO PARA LA REALIZACIÓN DE LA JORNADA ESPECIAL O JORNADA EXCLUSIVA)		
JE	JORNADA ESPECIAL O EXCLUSIVA		
JE/JT	JORNADA ESPECIAL O EXCLUSIVA DE TARDE		
JES	JORNADA ESPECIAL SEGÚN CONVENIO PERSONAL LABORAL (ARTÍCULO 35.2E)		
JM	JORNADA DE MAÑANA		
JT	JORNADA DE TARDE		
JMT	JORNADA DE MAÑANA Y TARDE (PUESTOS DE TRABAJO HABILITADOS PARA LA REALIZACIÓN DE JORNADA DE MAÑANA Y TARDE POR NECESIDADES DEL SERVICIO, PERCIBIENDO EL COMPLEMENTO CORRESPONDIENTE POR LOS PERIODOS REALMENTE REALIZADOS ARTÍCULO 35.2.D CONVENIO COLECTIVO)		
JR	JORNADA ROTATORIA (ARTÍCULO 35.2.C CONVENIO COLECTIVO)		
JRM	JORNADA ROTATORIA DE MAÑANA		
JRT	JORNADA ROTATORIA DE TARDE		
LDCHO	LICENCIADO EN DERECHO		
LCP	LABORAL CONVENIO PROPIO TTL		
LD	LIBRE DESIGNACIÓN		
LOC	LOCALIZACIÓN TERRITORIAL		
CJR	COMPONENTE DE JORNADA ROTATORIA (ARTÍCULO 47.5 CONVENIO COLECTIVO)		
CJMT	COMPONENTE DE JORNADA DE MAÑANA Y TARDE ARTÍCULO 47.4 CONVENIO COLECTIVO)		
CDJ	COMPONENTE DE DIRECCIÓN O JEFATURA (ARTÍCULO 46.2.4 CONVENIO COLECTIVO)		
CI	COMPONENTE DE INFORMÁTICA (ARTÍCULO 46.2.2 CONVENIO COLECTIVO)		
NIVEL	NIVEL DE COMPLEMENTO DE DESTINO PARA FUNCIONARIO Y NIVEL RETRIBUTIVO PARA LABORALES (ARTÍCULO 42 CONVENIO COLECTIVO)		

L3 INFORMÁTICA (PROTOCOLO DE SUSTITUCIONES)

- Elementos y funcionamiento de equipos informáticos. Partes que lo componen.

Montaje y desmontaje de un equipo.

- Sistemas operativos. Windows y Linux. Instalación de ambos sistemas operativos.

Operaciones típicas de ambos sistemas

- Comunicaciones y Redes Locales. Teoría de redes. Dispositivos de red. Planificación de redes locales. Protocolos de red relevantes. Cableado de red. Detección y resolución de incidencias tipo. Manejo de aplicación de gestión de DHCP y DNS

- Conceptos básicos de seguridad informática. Firewall. Antivirus. Malware. Protección de equipos informáticos mediante la instalación de software de seguridad.

- Internet. Conceptos básicos. Servicios web. Protocolos HTTP y HTTPS. Correo electrónico. Creación y publicación de páginas web sencillas.

- Bases de datos. Conceptos básicos. Lenguaje SQL. Ejercicios prácticos con bases de datos

- Utilidades y webs de interés. Monitorización con zabbix. Escritorios remotos con Teamviewer. Otras utilidades y webs de interés.

-Herramientas del Servicio de Informática.

En cuanto al número de horas, yo propondría 50 horas lectivas.

Víctor Armas Hidalgo

CURSO DE REPROGRAFÍA (PROTOCOLO DE SUSTITUCIONES)

1. REPROGRAFÍA: PRODUCTOS Y SISTEMAS DE REPRODUCCIÓN.

Principales productos de reprografía.

Tipos de soportes.

Sistemas de reproducción: fotocopiadoras: blanco y negro, color, plotters.

Sistemas de acabado: plegado, hendido, taladrado, plastificado, laminado u otros.

2. RECEPCIÓN, VALORACIÓN Y DESPACHO DE PEDIDOS EN REPROGRAFÍA

Medios de gestión: e-mail, ftp, web, fax, teléfono y otros.

Sistemas de almacenamiento digital.

Especificaciones de los pedidos: usuario, tipo de trabajo, cantidad, color, formato y otros.

Presupuestos según tarifas.

3. ALMACENAMIENTO DE SOPORTES Y CONSUMIBLES

Recepción de materiales.

Condiciones de almacenamiento de papeles y otros soportes.

Condiciones de almacenamiento de consumibles y otros materiales.

Mantenimiento de stock de los soportes y consumibles.

4. PROTOCOLOS BÁSICOS DE COMUNICACIÓN.

Técnicas de comunicación habituales con clientes.

Protocolos de comunicación. Comunicación activa.

Aptitudes del comunicador efectivo: persuasión, empatía e inteligencia emocional, entre otras.

5. NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD Y PROTECCIÓN EN LAS OPERACIONES DE RECEPCIÓN, ALMACENAJE Y DESPACHO EN REPROGRAFÍA.

Riesgos específicos y factores implicados.

Medidas preventivas.

Sistemas de seguridad de los equipos.

Elementos de Protección Individual.

6. UTILIZACIÓN DE EQUIPOS.

Equipos de reprografía a utilizar.

Elementos de los equipos: alimentación, paso y salida.

Consolas. Aplicaciones informáticas.

Iconografía de los equipos de reprografía.

Instrucciones técnicas de los equipos.

Puesta en marcha.

Mantenimiento de primer nivel.

7. CONTROL DE LA PRODUCCIÓN.

Control de Calidad en la impresión / reproducción.

Parámetros modificables. Influencia en la impresión / reproducción.

Pruebas de impresión.

8. UTILIZACIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES PARA ENCUADERNACIÓN Y ACABADOS DE REPROGRAFÍA.

Materiales: papel, cartón, plásticos, grapas, tornillos, anillas, colas y otros.

Útiles y herramientas: destornilladores, cortadores, precintos, pinceles y otros.

9. ENCUADERNACIÓN EN REPROGRAFÍA.

Características y aplicaciones de los diferentes tipos de encuadernación: canutillo, espiral,

wire-o, anillas, u otros.

Descripción de los diferentes equipos de encuadernación.

Ajuste de equipos de encuadernación.

Instrucciones técnicas de encuadernación.

Mantenimiento de primer nivel de los equipos de encuadernación.

10. PROCESO DE ACABADO EN REPROGRAFÍA.

Características y aplicaciones de los diferentes tipos de acabado: corte, plegado, hendido,

perforado, taladrado, plastificado, laminado y otros.

Instrucciones para operaciones de acabado.

Equipos y dispositivos de corte: cizallas y guillotinas.

Proceso de acabados. Control de la calidad.

11. SEGURIDAD, SALUD Y PROTECCIÓN APLICADA EN LOS ACABADOS REPROGRÁFICOS.

Procedimientos de trabajo seguro en el acabado de reprografía.

Equipos de protección individual.

Dispositivos de seguridad de las máquinas: botones de paro, carcasas y otros.

LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE CERCA

1. La Biblioteca Universitaria y su estructura, normativa y servicios
 - i) Estructura de la BU
 - ii) Servicios de la BU
 - iii) Normativa de la BU
2. La Biblioteca Universitaria y sus recursos
 - i) ¿Qué entendemos por recurso?
 - ii) El SIGB. ¿Qué es y para qué sirve? El módulo de Préstamo
 - iii) Recursos electrónicos
3. La Biblioteca Universitaria y la formación
 - i) La alfabetización informacional y el Espacio Europeo
 - ii) Formación básica, especializada y a la carta
 - iii) Biblioguías
 - iv) Los Webinars
4. La Biblioteca Universitaria y sus portales
 - i) Acceda. El repositorio institucional
 - ii) Memoria digital de Canarias
 - iii) Jable
 - iv) Archivo Gráfico Institucional
5. La Biblioteca Universitaria y las herramientas 2.0
 - i) ¿Qué entendemos por web o herramientas 2.0? .
 - ii) Los blogs de la BU
 - iii) Facebook, Twitter y Tuenti
 - iv) Youtube, Pinterets; Flickr e Issuu

Digitalización documental para repositorios institucionales y patrimoniales

Objetivo: El objetivo principal de este curso es conocer los principales pasos que deben darse para acometer un proyecto de digitalización de documentos destinados a su difusión a través de repositorios institucionales y patrimoniales

Destinatarios: Este curso está dirigido, con carácter obligatorio, a los Técnicos y Oficiales de Biblioteca y a todos aquellos interesados en formar parte de la lista de sustitución del personal laboral de la Biblioteca Universitaria.

Duración: El curso tiene una duración de 16 horas repartidas en 4 jornadas.

Evaluación: Para la obtención del Certificado de Aprovechamiento se realizará una prueba práctica que acredite que se han asimilado correctamente los contenidos impartidos en el curso.

Programa:

- Identificación, organización y preparación de la documentación a digitalizar.
- Escáneres y equipamiento para la digitalización y captura.
- Software para la digitalización y gestión de ficheros digitales.
- Gestión, digitalización y organización de documentación digital.
- Formatos, estándares y normativa.
- Postproducción.
- Metadatos.
- Control de calidad.
- Carga en portales y repositorios de la BULPGC. Gestión y buenas prácticas
- Preservación digital y almacenamiento en línea.
- Elaboración de productos secundarios desde contenidos digitales (Web 2.0, RSS, epub, flash, podcast, etc.)

Equipo docente: Víctor Macías Alemán, responsable de la Sección de Automatización y Repositorios Digitales de la Biblioteca Universitaria. Es probable que, además de él, participe alguna de las bibliotecarias asignadas a esta Sección.

Número máximo de asistentes por edición: 15

LA EDICIÓN EN EL ENTORNO MAC DE ARCHIVOS MULTIMEDIA EN LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

Objetivo:

- Dominar el entorno Apple y el S.O.
- Familiarizarse con los equipos de grabación de audio y vídeo
- Aprender a editar con iMOVIE 11 un archivo multimedia.

Contenido:

- Introducción al SO de Macintosh
- Introducción al uso de equipos de grabación de audio y vídeo
- La edición con iMovie 11

Número máximo de alumnos por sesión: 20

Duración del curso: 20 horas

Lugar:

Aula del Departamento de ARTE , CIUDAD Y TERRITORIO DE LA ESCUELA DE ARQUITECTURA

Equipamiento necesario:

10 equipos MAC en óptimas condiciones SO Maverick con iMovie 11 y GarageBand (iLife) instalado

1 portátil MAC para uso del docente y proyección de Diapositivas

CREACIÓN DE LIBROS ELECTRÓNICOS

Objetivo:

- Dar a conocer diferentes aspectos relacionados con el libro digital, desde su creación, conversión y uso.
- Trabajar con los participantes en el curso en diferentes herramientas que nos permiten crear libros electrónicos y multimedia
- Dar a conocer las ventajas e inconvenientes de los mismos.

Contenido:

El curso está dirigido a conocer los aspectos básicos de la edición electrónica, por lo que nos hemos centrado en la edición con Windows (Sigil) o MAC (Ibook Author). La cantidad de formatos existentes nos obligan a introducir a los estudiantes en la diferencia de los mismos, así como la necesidad de adaptarlos para que sean compatibles con los diferentes tipos de lectores.

- Introducción a los libros electrónicos.
- Creación de libros electrónicos con SIGIL.
- Los formatos y su conversión. Calibre.
- Creación de libros multimedia con Ibooks Author
- Prácticas

Equipo docente: José A. Sánchez Suárez

Duración: 20 horas

Alumnos por edición: 20

Materiales: Ordenadores Windows, Mac, Tableta e IPAC

Programas: Sigil (gratis), Openoffice (gratis), Ibook Author (MAC-Gratis)

Lugar: Sala Polivalente del Edificio Central de la Biblioteca Universitaria

CURSO ON-LINE

ENGLISH FOR LIBRARIANS: USERS SERVICES

Institución	Universidad de Las Palmas de Gran Canarias. Biblioteca Universitaria.
Nº de ediciones:	2 ediciones
Alumnos:	30 alumnos por edición
Horas lectivas:	Tres semanas - 45 horas
Lugar:	A través de Internet: Campus de Formación Permanente de SEDIC (plataforma Moodle)
Fechas:	Por determinar
Horario:	Flexible y adaptado a las características individuales de cada alumno; dos días a la semana de tutoría online.
Profesorado:	GRECIA ÁLVAREZ <i>Librarian at Tangier American Legation Institute for Moroccan Studies (TALIM), EFL Instructor American Language Center</i>
Programa:	A definir sobre la base del programa del curso solicitado: http://www.sedic.es/f_cursosm-descripcion_010_3tr3.asp

PRESUPUESTO

El presupuesto incluye los conceptos de:

- Honorarios del profesorado: Director / tutor del curso
- Profesor de la semana 0 (aprendizaje de la plataforma).
- Coordinación pedagógica durante las tres semanas de desarrollo del curso.
- Alquiler de la plataforma Campus de Formación Permanente de SEDIC
- Soporte técnico durante las tres semanas de desarrollo del curso.
- Gestión realizada por SEDIC.

Presupuesto 1 edición	
Base imponible	1.840,00 €
Base exenta	1.000,00 €
21% IVA	386,40 €
TOTAL	3.226,40 €

Presupuesto 2 ediciones	
Base imponible	3.680,00 €
Base exenta	2.000,00 €
21% IVA	772,80 €
TOTAL	6.452,80 €

*Este presupuesto tiene validez hasta el 30 de septiembre de 2014.

Datos fiscales de SEDIC:

SEDIC, Sociedad Española de Documentación e Información
 Rodríguez San Pedro, 2, 6º, Oficina 606
 28015 Madrid
 G-28706067

DATOS DE CONTACTO SEDIC:

Rosa Martínez Escudero
 Gerente de SEDIC
 Rodríguez San Pedro, 2, 6º, Oficina 606 - 28015 Madrid
 Tel.: +34 91 593 01 75
 Móvil: 639 186 570
gerencia@sedic.es

- **Ofimática con Office 2013 (40 horas)**

Edición de texto con Word

Hojas de Cálculo con Excel

Presentaciones con PowerPoint

Bases de datos con Access

- **Nuevo entorno de trabajo con Office365 (20 horas)**

Correo electrónico

Configuración

Calendario

Contactos

Tareas

Sitios web

Páginas de trabajo en grupo

- **Administración básica de servidores con Linux (40 horas)**

Instalación del Sistema Operativo

Detección e instalación de hardware y periféricos al equipo.

Instalación de Aplicaciones y Software en distintas modalidades.

Gestión de directorios y ficheros a través de la línea de comandos.

Automatización de tareas.

Gestión de usuarios y accesos.

Vigilancia del rendimiento, gestión de procesos y logs de eventos.

Seguridad: protección contra intrusiones.

Configuración de servicios típicos en linux

- **Administración de un sitio web con Drupal (25 horas)**

Introducción

Instalación

Interfaz de administración

Módulos

Configuración

Roles y Personas

Estructura

Apariencia

Práctica: Manejo de equipos básicos de laboratorio

1.- Objetivo de la práctica.

Dar a conocer las herramientas necesarias para el desempeño de funciones en laboratorios en el campo de ciencias de la vida.

2.- Desarrollo de la práctica

La práctica se desarrollará a lo largo de 20 horas, distribuidas durante 4 días de la siguiente manera:

Día 1. (3 horas teóricas)

- 1.1. Buenas prácticas de laboratorio (1 hora teórica)
- 1.2. Seguridad de Laboratorio. Material de laboratorio. Equipos de laboratorio (2 horas teóricas)

Día 2. (4 horas prácticas)

- 2.1. Pipetas (manuales, automáticas, micropipetas, filudotes, ...): utilización, manejo y mantenimiento.
- 2.2. Balanzas (granatarios, balanzas manuales, electrónicas, ...): utilización, manejo y mantenimiento.
- 2.3. pH-metros: utilización, manejo y mantenimiento.
- 2.4. Bombas de vacío: utilización, manejo y mantenimiento.
- 2.5. Sonificadores: utilización, manejo y mantenimiento.

Día 3. (4 horas prácticas)

- 3.1. Preparación de disoluciones (soluciones molares, en %, tampones, ...)

Día 4. (4 horas prácticas)

- 4.1. Sistemas de separación:

- ▶ Centrifugación
- ▶ Filtración

4.2. Sistemas de limpieza y esterilización:

- ▶ Lavavajillas de laboratorio
- ▶ Estufas
- ▶ Autoclave, y nociones de otros sistemas de esterilización
- ▶ Horno o mufla

4.3. Sistemas de protección:

- ▶ Campanas de gases
- ▶ Cabinas de seguridad biológica

4.4. Otros equipos de interés:

- ▶ Criostatos y Congeladores de -20°C y -80°C
- ▶ Analizador de electroforesis y Lavador de microplacas
- ▶ Proyección sobre nuevas tecnologías en laboratorio

Día 5. (4 horas prácticas)

5.1 Introducción a las técnicas instrumentales.

Práctica: Curso Práctico de Genética

1.- Objetivo de la práctica.

Dar a conocer las técnicas necesarias para el estudio del cariotipo.

2.- Personal al que va destinado preferentemente.

Dada la especificidad del curso, estará destinado preferentemente desde el punto de vista organizativo, al personal del departamento de morfología y personal con conocimientos en el manejo de material biológico. En cualquier caso, personal que disponga de mínimos conocimientos en la preparación de soluciones.

3. Desarrollo de la práctica

La práctica se desarrollará a lo largo de 10 horas, distribuidas durante 3 días con el siguiente programa:

Práctica 1.- Finalidad del curso: Qué es un cariotipo y para qué se realiza.

Práctica 2.- Preparación de material y métodos de esterilización para cultivos celulares.

Práctica 3.- Elaboración de medios de cultivos celulares

Práctica 4.- Preparación de fijadores, tampones, soluciones hipotónicas y colorantes específicos.

Práctica 5.- Comparación de cariotipos en el hombre y otros mamíferos.

Práctica 6.- Procesado de cultivos celulares. Pasos de fijadores y centrifugación.

Práctica 7.- Realización de extensiones.

Práctica 8.- Estudio de metafases con tinción normal: recuento e identificación cromosómica.

Práctica 9.- Aprendizaje de la técnica de Bandas G.

Práctica 10.- Aprendizaje de las técnicas de Banda C.

Práctica 11.- Aprendizaje de las técnicas de Banda Q

Práctica 12.- Estudio de diferentes cariotipos con Síndrome de Down, Síndrome de Klinefelter, Síndrome de Turner, Trisomías 21-13, 18,...

Práctica 13.- Montaje de cariotipos.

4. Parte teórica:

- 1. Fundamentos de la genética clínica**
- 2. Genoma humano y derivadas**
- 3. Principios de la patología Genética**
- 4. Diagnóstico genético: aproximaciones metodológicas clásicas y avanzadas**
- 5. Rotatorio por Servicio de Genética**

Curso: La Cromatografía en Química Analítica

1.- Objetivo del Curso.

Proporcionar conocimientos necesarios para el estudio de compuestos químicos identificándolos para una posterior cuantificación.

2.- Personal al que va destinado.

La cromatografía como técnica analítica tiene especial relevancia en Química, no obstante, en cualquier rama de la ciencia tiene aplicaciones puntuales.

3.- Materias a impartir.

- **High performance liquid chromatography (HPLC).**
- **Espectrofotometría en Cromatografía Líquida**
- **Cromatografía en capa fina.**
- **Cromatografía de permeación en gel (GPC) como técnica de purificación.**
- **Aplicación de la SPE como técnica preparativa de muestras**
 - SPE. Separación de colores
 - SPE. Extracción y purificación de contaminantes tóxicos persistentes desde suero humano.
- **Introducción a la Cromatografía de gases. Fundamento y aplicaciones.**
 - Identificación y cuantificación de estos contaminantes mediante cromatografía de gases acoplada a espectrometría de masas.

4. Duración del curso.

Tendrá una duración de 20 horas, contenido teórico-práctico adaptado a las condiciones de los participantes.