UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA
COMITÉ DE EMPRESA

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
COMITE DE EMPRESA
S A L I D A
Nº.: 43
FECHA: 13-05-13

COMUNICADO DEL COMITÉ DE EMPRESA

Estimados compañeros, en el día de hoy se ha llegado a un acuerdo sobre la PROPUESTA DE CIERRE DE LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS en el VERANO de 2013 (adjuntamos documental). El Comité había decidido en sesión plenaria, llevar la propuesta donde se desligaba los horarios propios de los Centros, de lo que era la Jornada Laboral del Personal. La base de este reclamo, consiste en la prevalencia de la reducción a cinco horas en el mes de agosto por aplicación de los acuerdos de la Comisión Paritaria de las Universidades Públicas Canarias, la mesa negociadora Gerencia-Comité de Empresa y la INSTRUCCiÓN DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 SOBRE PERMISOS, LICENCIAS, VACACIONES, JORNADAS Y HORARIO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACiÓN Y SERVICIOS. La Empresa aceptó dicho posicionamiento, en respetabilidad con los acuerdos firmados y la posible ampliación de dicho horario, será contemplada con la compensación pertinente. Cualquier extralimitación de lo firmado por las partes, requerimos ponerse en contacto con este Órgano de Representación.

Recordamos que el cierre de agosto, constituyó en las negociaciones de la Instrucción de diciembre de 2012, sobre el Calendario de 2013, la *moneda de cambio* al mantenimiento de las siguientes librazas:

- Disfrute de las dos semanas de descanso en el periodo de semana santa y navidades.
- Conservación de cinco días no laborables, correspondientes al puente de carnavales (lunes o miércoles), apertura del curso, 24, 31 de diciembre y 5 de enero.
- Disponibilidad de los días festivos del calendario, coincidentes con los fines de semana, compensándose con días adicionales de permiso libre.

No olvidemos que el *Decretazo* del Gobierno de Rajoy redujo el descanso anual, a tansólo 22 días hábiles en verano y tres días de libre disposición.

Los trabajadores que tengan que cumplimentar el retén de las semanas de agosto, podrán disfrutar del resto de sus vacaciones fragmentado o en su conjunto.

Saludos y buen día, Campus de Tafira a 13 de mayo de 2013.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE EMPRESA

Guillermo Martínez García

A/A. PAS LABORAL

Edificio Antiguo de Empresariales
Despacho 211 TLF/FAX: 928 45 7196
http://www.comitepas.ulpgc.es/
Email: comite@listas.ulpgc.es
Campus de Tafira C.P 35017
Islas Canarias, España

PROPUESTA DE CIERRE DE LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS VERANO 2013

PERIODO DE CIERRE: desde el 5 hasta el 25 de agosto, ambos inclusive.

SERVICIO ESENCIALES Y EFECTIVOS PARA SU PRESTACIÓN

EDIFICIO	UNIDAD/SERVICIO ESENCIAL	EFECTIVOS/TURNOS
Servicios Administrativos	Apertura, cierre y control acceso Edificio.	- 2 Auxiliares de servicio en turno de mañana.
	Registro General.	- 2 Administrativos en turno de mañana.
	Servicio de Informática y Comunicaciones: Mantenimiento de servidores y sistemas informáticos.	- 1 L1; 5 L2 y 6 L3 en turno de mañana, salvo incidencias imprevistas que haya que atender con urgencia.
	Subdirección de Investigación: Justificación de proyectos.	- Los funcionarios necesarios para atender el servicio, en turno de mañana.
	Servicio de Gestión Académica.	- 3 funcionarios durante la primera semana, en turno de mañana.
	Servicio de obras e instalaciones.	- 2 laborales en turno de mañana. - 1 laboral en turno de tarde.
	Servicio de Personal: Gestión de Nóminas, Seguridad Social y PAS	- Hasta 3 funcionarios en la Subdirección de Retribuciones en jornada de mañana. - Hasta 2 funcionarios en la Subdirección de PAS en jornada de mañana.
Rectorado	Gabinete de Relaciones Internacionales.	- 1 efectivo, funcionario o laboral, en turno de mañana.
Biblioteca Universitaria	Edificio Central Biblioteca Universitaria: Horario de 8.15 a 19.45.	- 1 Funcionario, director o subdirector. - 3 Bibliotecarios. - 1 Administrativo. - 2 Técnicos u Oficiales de biblioteca por turno. - 1 puesto de trabajo de auxiliar de servicio.
	Biblioteca Humanidades/Formación del Profesorado: horario de 8.15 a 13.45.	- 2 Técnicos u Oficiales de biblioteca. - 1 Bibliotecario.
Arquitectura	Sala de estudio de 24 horas, horario de 7 a 21 excepto sábados que permanecerá cerrada.	- 1 puesto de trabajo de auxiliar de servicio.
Ciencias de la Salud	Sala de estudio de 24 horas, horario de 7 a 15 excepto sábados que será de 7 a 13. Custodia edificio. En caso de mudanza se ajustará.	- 1 puesto de trabajo de auxiliar de servicio.
	Animalario Edificio y Departamento Morfología.	- 1 Laboral en jornada de mañana para la limpieza y alimentación de los animales.
Formación del Profesorado	Sala de estudio de 24 horas (no abrirá los sábados por la mañana). Vicerrectorado de Cultura: Erasmus.	- 1 Auxiliar de servicio en turno de mañana la última semana.
Informática y Matemáticas	Departamentos del Edificio: Mantenimiento de servidores y sistemas informáticos.	- 1 Técnico Especialista o Titulado medio por cada Departamento en turno de mañana.
Veterinaria	Animalario y Granja.	- 3 Oficiales de Animalario-Granja por día para la limpieza, alimentación y cuidado de los animales.
Instalaciones deportivas	Servicio de deportes: Actividades deportivas excepto Pabellón Polideportivo.	- 1 Oficial de deporte en turno de mañana.

13/05/2013

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

Gerencia-Comité de Empresa-Mesa Sectorial
del Pas Funcionario
13de mayo de 2013

ACTA DE LA REUNIÓN ENTRE LA GERENCIA- COMITÉ DE EMPRESA - MESA SECTORIAL DEL PAS FUNCIONARIO.

Fecha: 13 de mayo de 2013
Hora: 9,30.
Lugar: Sala de Juntas, lado A, Edificio Sede Institucional.

ASISTENTES:

- Por la Universidad:
  Gerente: Conrado Domínguez Trujillo (Presidente)
  Vicegerente de RRHH: Abraham Cárdenes González

- Secretaria : María del Pilar Ayala Galán

- Por la Mesa Sectorial del PAS Funcionario:
  María del Carmen Peñate Meneses (COBAS)
  Sergio Afonso Medina (COBAS)
  José Fernando Martín Socas (CSI-F)
  María del Carmen González Pérez (CSI-F)
  Víctor Ramos Martín (CSI-F)
  José María Rebollo Guardiola. (UGT)
  Rosario Bolaños Megías (COBAS)
  Alicia Bonet Guzmán (CCOO)
  Lorenzo Pérez Suárez (CSI-F)

- Por el Comité de Empresa:
  Rafael Martínez Aguilar (UGT)
  Armando Cruz Godoy (CCOO)
  José A. Herrera Valladolid (CCOO)
  Antonio Ramírez Quevedo. (STEC-IC)
  Guillermo Martínez García (STEC-IC)
  Ricardo Beránger Mateos (STEC-IC)
  Olivia Ramírez Ojeda (STEC-IC)
  Francisco Martín García-Cardoso (COBAS)
  Francisco Hernández Rosales

ORDEN DEL DÍA:

1.- Negociación del cierre de instalaciones universitarias durante el mes de agosto y servicios esenciales.

DELIBERACIONES Y ACUERDOS

Se inicia la sesión a las 9,45 horas.

El Sr. Gerente comienza la sesión aclarando algunos puntos que se han modificado en la propuesta inicial. Tras diversas deliberaciones, los asistentes de la parte social que se relacionan en el apartado anterior acuerdan firmar el documento con la propuesta de cierre y servicios esenciales de las instalaciones universitarias en agosto de 2013.

A las 11,25 horas finaliza la reunión.

Vº Bº
EL PRESIDENTE

Conrado Domínguez Trujillo

LA SECRETARIA

Pilar Ayala Galán.

POR LAS ORGANIZACIONES SINDICALES

CSIF

COMITÉ DE EMPRESA

COMITÉ DE EMPRESA

UGT

CCOO

STEC-IC