UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

SERVICIOS ESENCIALES QUE PERMANECERÁN EN FUNCIONAMIENTO Y EFECTIVOS PARA SU PRESTACIÓN EN EL PERIODO DE CIERRE EN SEMANA SANTA DE 2015

EDIFICIO	UNIDAD/SERVICIO ESENCIAL	EFECTIVOS/TURNOS
Servicios Administrativos	Apertura, cierre y control acceso Edificio.	- 1 Auxiliar de servicio en turno de mañana.
	Registro General.	- 2 Administrativos en turno de mañana.
	Servicio de Informática y Comunicaciones: Mantenimiento de servidores y sistemas informáticos.	- 9 trabajadores de distintos grupos en turno de mañana, salvo incidencias imprevistas que haya que atender con urgencia.
Biblioteca Universitaria	Biblioteca General: Horario de 8.15 a 19.45.	- 1 Bibliotecario, por turno. - 2 Técnicos u Oficiales de biblioteca por turno. - 1 Auxiliar de servicio por turno.
Arquitectura	Sala de estudio de 24 horas.	- 1 puesto de trabajo de auxiliar de servicio por turno.
Ciencias de la Salud	Sala de estudio de 24 horas.	- 1 puesto de trabajo de auxiliar de servicio en jornada de mañana y sábado.
	Animalario Edificio y Departamento Morfología.	- 1 Laboral en jornada de mañana para la limpieza y alimentación de los animales.
Informática y Matemáticas	Departamentos del Edificio: Mantenimiento de servidores y sistemas informáticos.	- 1 Técnico Especialista o Titulado medio por cada Departamento en turno de mañana.
Veterinaria	Animalario y Granja: Alimentacíón y cuidado de los animales.	- 2 Oficiales de Animalario-Granja por día de lunes a miércoles y 1 Oficial de Animalario-Granja por día de jueves a domingo.

Las Palmas de Gran Canaria, a 18 de marzo de 2015.

POR LA GERENCIA

POR EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PAS LABORAL